

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД АМУРСК"
Амурского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.07.2015

№ 209

г. Амурск

О создании конкурсной комиссии
по отбору управляющей
организации для управления
многоквартирным домом

В целях реализации пункта 5 статьи 7 Федерального закона от 21.07.2014 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный Кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», статьи 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать конкурсную комиссию (далее – комиссия) по организации и проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по адресу: г. Амурск, пр. Строителей, дом 4.
2. Утвердить состав комиссии (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).
3. Утвердить Положение о комиссии (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).
4. Организационно-методическому отделу (Колесников Р.В.) разместить постановление на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск».
5. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ и транспорта Боброва К.С.
6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения

Б.П. Редькин

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 22.07.2015 № 209

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору управляющей организации
для управления многоквартирным домом

Председатель комиссии	Бобров К.С. – заместитель главы городского поселения «Город Амурск» по вопросам ЖКХ и транспорта
Заместитель председателя	Колесников К.С. – зам. начальника отдела ЖКХ администрации городского поселения
Секретарь комиссии	Ковылина Г.И. – специалист 1 категории отдела ЖКХ
Члены комиссии	Вараксина Е.В. – начальник юридического отдела администрации городского поселения; Евко Л.Г. – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения Высоцкая Н.Н. – ведущий специалист сектора по учету жилья; Депутат Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» (по согласованию) Депутат Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 22.07.2015 № 209

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского поселения «Город Амурск»

I. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами (далее – конкурсная комиссия) создана в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей компании для управления многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.2. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, администрации городского поселения «Город Амурск» и настоящим Положением.

1.3. Конкурсная комиссия создается в целях подведения итогов и определения победителя конкурса на право заключения договора управления многоквартирным домом.

II. Задачи комиссии

2.1. Задачами конкурсной комиссии являются:

2.1.1. Создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей.

2.1.2. Добросовестная конкуренция.

2.1.3. Эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в многоквартирном доме, надлежащего

содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг лицам, пользующимся помещениями в доме.

2.1.4. Доступность информации проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

III. Функции конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

3.1.1. Принимает заявки на участие в конкурсе.

3.1.2. Рассматривает конкурсные заявки.

3.1.3. Осуществляет проверку соответствия претендентов требованиям, указанным в конкурсной документации.

3.1.4. Определяет:

1) заявителей, не прошедших предварительный отбор (принимает решение об отказе в допуске этих лиц к участию в конкурсе и направляет им соответствующие уведомления);

2) участников конкурса;

3) победителя конкурса в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.

3.1.5. Оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, в том числе протокол о результатах проведения конкурса.

IV. Порядок подготовки и проведения заседаний

4.1. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.2. Секретарь конкурсной комиссии должен своевременно и должным образом уведомлять членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа его членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.

4.4. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от большего числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в её заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

4.5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

4.6. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории субъекта Российской Федерации, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории субъекта Российской Федерации. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

4.7. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

4.8. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) – физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления в составе Конкурсной комиссии таких лиц организатор конкурса заменяет их иными лицами.

V. Прекращение деятельности конкурсной комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность по решению главы городского поселения.

Начальник отдела ЖКХ

А.И. Харченко