

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008D28C82808A16E3C423F3AABD665951C

Владелец: Кучумова Елена Олеговна

Действителен: с 12.03.2026 по 05.06.2027

подпись

30 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

начальник

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация городского поселения "Город Амурск"  
Амурского муниципального района Хабаровского края  
главный распорядитель бюджетных средств

Кучумова Елена Олеговна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-156-00113-1-0007**

**Городской конкурс по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию проектов по развитию территориального общественного самоуправления**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-156-00113-1-0007

### 2. Краткое наименование отбора

Конкурс проектов территориальных общественных самоуправлений

### 3. Полное наименование отбора

Городской конкурс по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию проектов по развитию территориального общественного самоуправления

### 4. Способ проведения отбора

конкурс

### 5. Краткое описание отбора

Конкурс проектов территориальных общественных самоуправлений

### 6. Полное описание отбора

Городской конкурс по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию проектов по развитию территориального общественного самоуправления

### 7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ 'ГОРОД АМУРСК' АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 682644, ХАБАРОВСКИЙ КРАЙ, Г. АМУРСК, ПР-КТ КОМСОМОЛЬСКИЙ, Д.2А

Адрес электронной почты: gorod@mail.amursk.ru

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление администрации городского поселения "Город Амурск" от 13.02.2025 № 127](#)

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Участник отбора с целью получения разъяснений положений объявления о проведении отбора обращается к главному распорядителю в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала.

Датой начала срока предоставления разъяснений является дата размещения объявления о проведении отбора.

Датой окончания срока предоставления разъяснений является дата окончания срока подачи заявок.

Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Портале направляет участнику отбора разъяснения посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала.

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

- копию устава ТОС;
- документы, обосновывающие объем расходов на реализацию проекта ТОС, финансирование которого предполагается осуществлять за счет средств гранта (коммерческие предложения и (или) сметные расчеты, и (или) локальные сметные расчеты (сметы));
- копия протокола собрания или конференции граждан, осуществляющих ТОС, в котором содержится принятое решение о наделении лица полномочиями представлять интересы ТОС в установленном порядке на получение средств гранта в органах местного самоуправления городского округа и действовать в интересах соответствующего ТОС;
- документ, подтверждающий наличие у участника отбора расчетного счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;
- согласие на обработку персональных данных лица, уполномоченного собранием (конференцией) граждан ТОС представлять интересы ТОС, по форме согласно Приложению 1 Порядка предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных лицом, уполномоченным собранием (конференцией) граждан ТОС представлять интересы ТОС, по форме согласно Приложению 1 Порядка предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края;

## **11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 5 дней после оценки заявок.

## 12. Заключение соглашений

В течение 15 дней со дня размещения результатов отбора.

## 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Софинансирование проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления	Штука	796	31.12.2026
	Показатели:			
	Количество финансируемых мероприятий/проектов	Штука	796	31.12.2026

## 16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## 17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

06.04.2026 07:00 - 06.05.2026 07:00 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала, включающую информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления гранта и размер запрашиваемого гранта, информацию по каждому критерию оценки, сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, определенные настоящим Порядком, и представляет на Портале электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее - заявка):

- проект ТОС по форме согласно Приложению 1, к Порядку предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края;
- копию устава ТОС;
- документы, обосновывающие объем расходов на реализацию проекта ТОС, финансирование которого предполагается осуществлять за счет средств гранта (коммерческие предложения и (или) сметные расчеты, и (или) локальные сметные расчеты (сметы));
- копия протокола собрания или конференции граждан, осуществляющих ТОС, в котором содержится принятое решение о наделении лица полномочиями представлять интересы ТОС в установленном порядке на получение средств гранта в органах местного самоуправления городского округа и действовать в интересах соответствующего ТОС;
- документ, подтверждающий наличие у участника отбора расчетного счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;
- согласие на обработку персональных данных лица, уполномоченного собранием (конференцией) граждан ТОС представлять интересы ТОС, по форме согласно Приложению 1, к Порядку предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского

муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края;

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных лицом, уполномоченным собранием (конференцией) граждан ТОС представлять интересы ТОС, по форме согласно Приложению 1, к Порядку предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края;

Документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования, должны быть составлены на русском языке, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов. Документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования, должны быть четкими, без полос и затемнений.

Заявка подписывается простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

Одно ТОС может подать для участия в отборе одну заявку.

### **3. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку, поданную в соответствии с настоящим Порядком, до дня заключения соглашения посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала, при этом участник отбора вправе не указывать причины отзыва своей заявки.

Главный распорядитель в течение одного рабочего дня со дня заполнения участником отбора соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала об отзыве заявки прекращает процедуру предоставления гранта и на основании заполненных участником отбора соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала.

### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 25.05.2026 12:45

Участник отбора со дня предоставления заявки и не позднее дня окончания срока предоставления заявки, вправе внести изменения в заявку путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала и (или) предоставления на Портале электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). На основании заполненных соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала о внесении изменений в заявку либо на основании предоставления на Портале электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) рассмотрение заявки осуществляется с учетом внесенных изменений.

Доработка заявки и предоставление её на Портале главному распорядителю осуществляется участником отбора в течение двух рабочих дней со дня получения заявки участником отбора на доработку. В случае доработки заявки участником отбора в соответствии с порядком и в сроки, установленные настоящим пунктом, рассмотрение главным распорядителем представленной заявки в рамках настоящего Порядка осуществляется с учетом ее доработки. В случае непредставления участником отбора заявки после доработки в соответствии с порядком и в сроки, установленные настоящим пунктом, главный распорядитель принимает решение об отклонении заявки и об отказе в предоставлении гранта

## **Рассмотрение заявок**

### **1. Срок рассмотрения заявок**

06.04.2026 - 25.05.2026

### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Устав участника отбора должен быть зарегистрирован администрацией городского поселения "Город Амурск" Амурского муниципального района Хабаровского края
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными

решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Заявки рассматриваются ответственным подразделением в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным в пункте 2.10 Порядка предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, а также на предмет соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.8 настоящего Порядка предоставления физическим лицам грантов в форме субсидий из бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края на реализацию проектов по развитию территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

### **4. Порядок отклонения заявок**

В случае принятия решения об отклонении заявки главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки формирует и направляет уведомление об отклонении заявки с указанием оснований (причин) для отклонения заявки посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала.

### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора категории получателей гранта
- Несоответствие расходов, указанных в проекте ТОС, направлениям расходов

## **Оценка заявок 1**

### **1. Срок оценки заявок**

18.05.2026 - 29.05.2026

### **2. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Проходной балл:** 50,00

**Обоснованность и актуальность проблемы, на решение которой направлен проект**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,40

**Подтверждающий документ:** Информация по критерию оценки представляется в пункте 9 проекта ТОС.

**Методология оценки:**

100- проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; проект направлен на решение именно тех проблем, которые обозначены в проекте

50- проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных для граждан, проживающих на территории ТОС, но их описание не подкреплено количественными и (или) качественными показателями

0- проблемы, на решение которых направлен проект, не относятся к разряду актуальных, значимых, востребованных для территории ТОС и граждан, проживающих в границах территории ТОС; проект не решает проблемы, которые обозначены в проекте

**Обоснованность расходов проекта**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,30

**Подтверждающий документ:** Информация по критерию оценки представляется в пункте 17 проекта ТОС, документах, обосновывающих объем расходов на реализацию проекта ТОС, финансирование которого предполагается осуществлять за счет средств гранта (коммерческие предложения и (или) сметные расчеты, и (или) локальные сметные расчеты (сметы))

**Методология оценки:**

100-расходы проекта реалистичны, следуют из задач проекта и документально обоснованы (представлены коммерческие предложения, сметные расчеты и т.д.; в проекте отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с мероприятиями проекта

70-расходы проекта следуют из задач проекта, вместе с тем невозможно определить состав некоторых расходов проекта (детализированы частично); сумма предполагаемых расходов проекта не полностью документально обоснована

40-часть расходов проекта непосредственно не связана с мероприятиями проекта и достижением результатов реализации проекта, в бюджете проекта предусмотрены иные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта расходы; обоснование некоторых расходов не позволяют оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта

0-расходы проекта не связаны и (или) не позволяют осуществить должным образом мероприятия проекта, достичь результатов реализации проекта; расходы проекта нереалистичны, не обоснованы, не соответствуют сведениям о проекте

**Доля привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования проекта ТОС от общего объема расходов на реализацию проекта ТОС**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,20

**Подтверждающий документ:** Информация по критерию оценки представляется в пункте 17 проекта ТОС.

**Методология оценки:**

100 - свыше 30 %

75 - свыше 20 % до 30 % включительно

50 - свыше 10 % до 20 % включительно

25 - свыше 0 % до 10 % включительно

0 - 0 %

**Доля граждан, проживающих в границах территории ТОС, осуществляющих трудовое участие в реализации проекта, в общем количестве граждан, проживающих в границах территории ТОС**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** Информация по критерию оценки представляется в пункте 12 проекта ТОС.

**Методология оценки:**

100 - свыше 20 %

75 - свыше 10 % до 20 % включительно

50 - свыше 0 % до 10 % включительно

0 - 0 %

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	384 000,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

384 000,00 ₹

### 3. Количество победителей отбора

не менее 1

## Дополнительная информация

нет добавленных данных