**Квалификационные требования:**

На должность главного специалиста отдела информационных технологий и защиты информации (далее – главный специалист) администрации назначается лицо, имеющее профессиональное образование по специальности (направлению подготовки) «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», «Информационные системы и технологии», «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», «Информационная безопасность автоматизированных систем», «Информатика и вычислительная техника», «Противодействие техническим разведкам», без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки..

Общими квалификационными требованиями к уровню профессиональных знаний, необходимым для замещения должности главного специалиста, являются:

* + 1. Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка).
    2. Знание Конституции Российской Федерации, Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», законодательства о противодействии коррупции.
    3. Знание Федеральных Законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края применительно к исполнению должностных обязанностей:

3.1. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.2. Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.3. Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.4. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

* + 1. Знание Устава городского поселения «Город Амурск», нормативных правовых актов городского поселения «Город Амурск», применительно к исполнению должностных обязанностей:

4.1. Постановление администрации от 15.06.2011 №109 «Об утверждении Концепции информирования и взаимодействия администрации с населением городского поселения «Город Амурск».

4.2. Распоряжение администрации от 11.02.2008 №141 «О создании web-сайта администрации городского поселения «Город Амурск»).

5. Общими квалификационными требованиями к профессиональным умениям, необходимым для замещения должности главного специалиста, являются:

– соблюдение этики делового общения при взаимодействии с гражданами.

– работа на компьютере, в том числе в сети «Интернет», информационно-правовых системах, с оргтехникой и необходимым программным обеспечением;

– наличие навыков владения официально-деловым стилем русского языка при ведении деловых переговоров;

– работа с документами (составление, оформление, анализ, ведение, хранение и иные практические навыки работы с документами);

– рациональное планирование рабочего времени.