



**Правительство Хабаровского края
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

15 июля 2020г. № 68 П

г. Хабаровск

Об утверждении формы заявления на предоставление субсидии из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с обеспечением участия их представителей в мероприятиях федерального, межрегионального и регионального уровней

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Хабаровского края от 30 июня 2020 г. № 287-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 01 марта 2017 г. № 51-пр "О порядке определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с обеспечением участия их представителей в мероприятиях федерального, межрегионального и регионального уровней"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемую форму заявления на предоставление субсидии из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с обеспечением участия их представителей в мероприятиях федерального, межрегионального и регионального уровней.

Начальник главного управления

Е.С. Слонский

УТВЕРЖДЕНА
приказом главного управления
внутренней политики
Правительства
Хабаровского края
от 15 июля 2020 г. № 6817

Начальнику главного
управления внутренней
политики Правительства края
(фамилия, имя, отчество)

от _____
(Ф.И.О. (последнее при нали-
чии), должность руководителя
по уставу)

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии из краевого бюджета социально ориентирован-
ным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с
обеспечением участия их представителей в мероприятиях федерального,
межрегионального и регионального уровней

В соответствии с Положением о порядке определения объема и предо-
ставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным не-
коммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с обеспе-
чением участия их представителей в мероприятиях федерального, межрегио-
нального и регионального уровней, утвержденным постановлением Прави-
тельства Хабаровского края от 01 марта 2017 г. № 51-пр (далее – Положение
и край соответственно) прошу предоставить социально ориентированной не-
коммерческой организации

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
(далее – организация)

(Ф.И.О. (последнее при наличии), представителя организации, наименование мероприятия)
субсидию из краевого бюджета для возмещения фактически понесенных рас-
ходов организации, связанных с обеспечением участия их представителей в
мероприятиях федерального, межрегионального и регионального уровней
в размере _____ (_____) рублей, в том
числе:

- на проезд воздушным (в салоне экономического класса), железнодорожным
(купейный или плацкартный вагон) или автомобильным транспортом общего
пользования (кроме такси) к месту проведения мероприятия и обратно; в
сумме _____ рублей (при наличии);
- связанных с наймом жилого помещения в сумме _____ рублей (при
наличии).

Перечень прилагаемых документов:

1. Копия устава, а также всех изменений и дополнений к нему;
2. Копия доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание и (или) заверение документов, (в случае, если заявление и прилагаемые к нему документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени организации в соответствии с ее уставом;
3. Копии документов, подтверждающих участие в мероприятии:
 - информационное письмо от организаторов мероприятия или приглашение на участие в мероприятии;
 - вызов (приглашение) представителей организации в случае их персонального включения в состав координационных (совещательных) органов при федеральных органах государственной власти;
 - выписка из протокола уполномоченного органа организации или из приказа руководителя организации о направлении представителя данной организации для участия в мероприятии;
 - отчет об участии в мероприятии представителя организации и о результатах, достигнутых в рамках мероприятия;
 - отчет о понесенных расходах, представленных к возмещению за счет средств субсидии;
 - проездные документы (билеты, посадочные талоны, платежное поручение, маршрутные квитанции электронных билетов, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является представитель организации, подтверждение кредитной организации о совершении операции и иные документы, подтверждающие оплату перевозки);
 - документы подтверждающие оплату расходов, связанных с наймом жилого помещения (счет на оплату проживания, платежные поручения, счета фактуры, кассовый чек или иные документы, подтверждающие оплату);
4. Гарантийное письмо о соответствии организации требованиям подпункта 1, абзацев третьего, четвертого (в части неприостановления деятельности организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) подпункта 2, подпункта 4 раздела 2 Положения, а именно о (об):
 - неполучении организацией, по состоянию не ранее первого числа месяца представления заявления, целевых средств из иных источников (субсидий, грантов, пожертвований и т.п.) на возмещение расходов, предусмотренных пунктом 1.4 раздела 1 Положения, представленных к возмещению за счет средств субсидии, а также неполучение организацией целевых средств на возмещение расходов, предусмотренных пунктом 1.4 раздела 1 Положения, за календарные месяцы года, предшествующего году представления заявления, документы по которым представлены для возмещения затрат;

- отсутствии, не ранее первого числа месяца представления заявления, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обстоятельствам перед краем;

- том, что организация, по состоянию не ранее первого числа месяца представления заявления, не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- об отсутствии, по состоянию не ранее первого числа месяца представления заявления, задолженности у организации по заработной плате перед работниками и обеспечении месячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях;

5. Согласие на обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных – в случае если информация, содержащаяся в заявлении прилагаемых к нему документах содержит их персональные данные

Включение в состав заявления и прилагаемых к нему документов, информации, содержащей персональные данные, при отсутствии согласия субъектов этих данных не допускается.

Полное наименование организации

Почтовый адрес постояннодействующего органа организации

Телефон, адрес электронной почты организации (при наличии)

ОГРН

ОКТМО

КПП

ИНН

Реквизиты расчетного счета организации, открытого в российской кредитной организации:

(полное наименование банка)

БИК

р/сч

к/сч

ОКПО

(должность руководителя организации)

(Ф.И.О. (последнее при наличии),
роспись)

М.П.