

## • Сущность и виды

### сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Сельскохозяйственный кооператив - организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) ведущими личные подсобные хозяйства гражданами на основе добровольного членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на объединении их имущественных паевых взносов в целях удовлетворения материальных и иных потребностей членов кооператива.

Сельскохозяйственным потребительским кооперативом является сельскохозяйственный кооператив, созданный сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) ведущими личное подсобное хозяйство гражданами при условии их обязательного участия в хозяйственной деятельности потребительского кооператива.

Потребительские кооперативы являются некоммерческими организациями и в зависимости от вида их деятельности подразделяются на:

- перерабатывающие;
- бытовые (торговые);
- обслуживающие;
- снабженческие;
- животноводческие;
- смешанные (комплексные)

## • Основные принципы создания и деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов

- добровольность членства в кооперативе;
- взаимопомощь;
- распределение прибыли и убытков кооператива между его членами с учетом их участия в хозяйственной деятельности;
- ограничение участия в деятельности кооператива лиц, не являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями;
- ограничение дивидендов по дополнительным паевым взносам членов и паевым взносам ассоциированных членов кооператива;
- управление деятельностью кооператива на демократических началах (один член кооператива – один голос);
- доступность информации о деятельности кооператива для всех его членов.

## • Правовые основы создания и деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов

- Кооперация в Российской Федерации регулируется нормами гражданского права:
- Гражданским Кодексом, статья 123.2 ГК содержит определение потребительского кооператива, ряд обязательных общих требований к потребительскому кооперативу, а также основные принципы его создания и функционирования;
  - Федеральным Законом «О сельскохозяйственной кооперации» №193-ФЗ от 08.12.1995 г. (с изменениями).

## Алгоритм действий по созданию сельскохозяйственного потребительского кооператива

### Шаг 1

- **Информационно-консультационная работа в пределах потенциальной территории действия кооператива**
- Образование СПОК осуществляется по инициативе граждан и юридических лиц, изъявивших желание создать кооператив: граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных предприятий и организаций, в том числе относящихся к субъектам малого предпринимательства (малых предприятий), — при наличии общей цели объединения, средств, необходимых для проведения организационно-регистрационных мероприятий, создания паевого фонда.
- Инициатива создания СПОК может принадлежать исполнительным органам власти субъекта Российской Федерации, органам местного самоуправления и реализовываться в рамках федеральных, региональных (межрегиональных), отраслевых (межотраслевых) и муниципальных программ развития и поддержки малого предпринимательства. В этом случае на создание кооператива могут выделяться средства регионального и (или) муниципального бюджетов.

### Шаг 2

- **Создание организационного комитета**
- В целях образования кооператива граждане и юридические лица, изъявившие желание создать сельскохозяйственный потребительский кооператив, формируют организационный комитет, в обязанности которого входят (ст. 8 Закона о сельскохозяйственной кооперации):
- подготовка технико-экономического обоснования проекта производственно-экономической деятельности кооператива, включающего размер паевого фонда кооператива и источники его образования;
- подготовка проекта устава кооператива; прием заявлений о вступлении в члены кооператива, в которых должно быть отражено согласие участвовать в производственной либо иной хозяйственной деятельности кооператива и соблюдать требования устава кооператива;
- подготовка и проведение общего организационного собрания членов кооператива.

### Шаг 3

- **Технико - экономическое обоснование проекта производственно-экономической деятельности кооператива**
- Определение объемов производства членами кооператива и основных направлений использования продукции, оказания услуг;  
Расчет доходов от производства и реализации продукции и услуг;  
Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оказания услуг;  
Расчет и анализ показателей эффективности проекта.  
При проведении расчетов в финансовом анализе используют определенные правила:
  - все расчеты осуществляют в постоянных ценах (как правило, в ценах на момент разработки проекта);
  - для оценки проекта сравнивают ситуацию "с проектом" и "без проекта";
  - срок жизни проекта определяется сроком жизни основного оборудования;
  - будущие расходы и доходы как в ситуации "с проектом", так и "без проекта" дисконтируются;
  - применяется реальная ставка процента при дисконтировании.Также в проекте указываются условия, на которых предоставляется кредит и рассчитывается сроки и суммы возврата основной суммы долга и процентов по ним.

## Шаг 4

### • Разработка устава кооператива

• В Уставе кооператива обязательно должны быть следующие сведения:

- 1) наименование кооператива;
  - 2) место нахождения кооператива;
  - 3) срок деятельности кооператива либо указание на бессрочный характер деятельности кооператива;
  - 4) предмет и цели деятельности кооператива. При этом достаточно определить одно из главных направлений деятельности кооператива с указанием, что кооператив может заниматься любой деятельностью в пределах целей, для достижения которых кооператив образован;
  - 5) порядок и условия вступления в кооператив, основания и порядок прекращения членства в кооперативе;
  - 7) состав и порядок внесения паевых взносов, ответственность за нарушение обязательства по их внесению;
  - 8) размеры и условия образования неделимых фондов, если они предусмотрены;
  - 9) условия образования и использования иных фондов кооператива; (в ред. Федерального закона от 11.06.2003 N 73-ФЗ)
  - 10) порядок распределения прибыли и убытков кооператива;
  - 11) условия субсидиарной ответственности членов кооператива в размере не ниже установленного настоящим Федеральным законом;
  - 12) состав и компетенцию органов управления кооперативом, порядок принятия ими решений, в том числе по вопросам, требующим единогласного решения или принятия решения квалифицированным большинством голосов;
  - 13) права и обязанности членов кооператива и ассоциированных членов кооператива;
  - 14) характер, порядок и минимальный размер личного трудового участия в деятельности производственного кооператива, ответственность за нарушение обязательства по личному трудовому участию;
  - 15) время начала и конца финансового года;
  - 16) порядок оценки земельных участков, земельных долей и иного имущества, вносимого в счет паевого взноса;
  - 17) порядок публикации сведений о государственной регистрации, ликвидации и реорганизации кооператива в официальном органе;
  - 18) порядок и условия реорганизации и ликвидации кооператива;
- Разработанный проект Устава кооператива следует раздать всем членам инициативной группы для ознакомления, дополнений и изменений в его содержание.

## Шаг 5

### • Подготовка и проведение общего организационного собрания

• Для подготовки первого собрания членов кооператива необходимо продумать технические вопросы проведения собрания (подобрать помещение для проведения собрания, определить дату и время его проведения, проинформировать участников собрания о месте, дате и времени проведения). Соответственно организационному комитету необходимо определить, кто будет вести собрание, подготовить проект протокола.

Перед собранием необходимо дать возможность всем участникам собрания ознакомиться с проектом Устава кооператива и технико-экономическим обоснованием его деятельности.

Число участников учредительного собрания должно соответствовать утвержденному законом числу членов.

Присутствующие на общем собрании выбирают председателя собрания и секретаря, который будет вести протокол заседания.

После этого утверждают повестку дня и регламент работы. На повестку дня общего организационного собрания выносятся следующие вопросы:

1. Принятие решения об образовании кооператива и прием в члены кооператива.
2. Обсуждение и утверждение Устава кооператива.
3. Избрание председателя.
4. Принятие решения об образовании кооператива и прием в члены кооператива.
5. Выборы членов наблюдательного Совета.
6. Другие вопросы, связанные с организацией кооператива.

• После проведения собрания оформляются протокол (не менее 2 экземпляров) и окончательная редакция Устава кооператива.

• Каждый из двух экземпляров протокола общего собрания членов кооператива должен быть подписан председателем и секретарем этого собрания, и по решению общего собрания членов кооператива членами наблюдательного совета или не менее чем тремя иными членами кооператива.

• Утвержденный Устав и протокол общего собрания предоставляется уполномоченным лицом в регистрирующий орган для государственной регистрации организации.

## Шаг 6

### • Подготовка и сдача документов на регистрацию

• Кооператив подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законом о регистрации юридических лиц (ст.51, 52, 116 ГК РФ).

Сбор и оформление документов для регистрации осуществляются Председателем кооператива или уполномоченным лицом, согласно протоколу.

Для регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива необходимо подготовить следующие документы:

1. Заявление о государственной регистрации (бланк установленной формы) с приложением к нему соответствующих форм и приложений, установленных налоговыми органами на момент регистрации потребительского кооператива.
2. Устав кооператива, нотариально заверенный (2 экз.)
3. Квитанция об уплате государственной пошлины;
4. Протокол (№1) общего организационного собрания членов о создании кооператива, утверждении его Устава и Внутреннего регламента, о составе Правления кооператива, о назначении исполнительного директора.

Документы на регистрацию представляют в отдел регистрации юридических лиц в налоговых органы по месту нахождения исполнительного директора. В отделе регистрации от сотрудника регистрирующего органа необходимо получить расписку о предоставлении вами документов на регистрацию.

*Регистрация кооператива считается осуществленной с момента получения свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.*

Принятие решения о регистрации кооператива сопровождается выдачей:

- Устав с отметкой регистрирующего органа
- Протокол общего организационного собрания с отметкой регистрирующего органа
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
- Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе
- Выписка из единого государственного реестра юридических лиц
- Информационное письмо об учете в ЕРПО

После получения данных документов необходимо сделать копии документов о регистрации и нотариально заверить их.

## Шаг 7

### • Изготовление печати

- Для изготовления печати необходимо найти фирму, которая изготавливает печать, написать заявление на ее изготовление с приложением эскиза печати и копии свидетельства о государственной регистрации.

## Шаг 8

### • Постановка на учет в статистике, внебюджетных фондах

- В десятидневный срок проводится регистрация в органах госстатистики, во внебюджетных фондах с получением справки о постановке на учет и открытии счета.

## Шаг 9

### • Открытие расчетного счета кооператива

- В банк предоставляются:

- копию свидетельства о регистрации, заверенную нотариально;
- копию устава, заверенную нотариально;
- копию учредительного договора, заверенную нотариально;
- карточку с образцами подписей и оттиск печати, заверенные нотариально;
- протокол (приказ) о назначении руководителя,
- приказы о назначении на должность лиц, имеющих право первой и второй подписи в карточке с образцами подписей;
- нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции;
- анкеты на всех лиц, имеющих право подписи в карточке (с предоставлением паспорта);
- справку из органов статистики о присвоении кодов ОГРН.

В договоре с банком об открытии и ведении лицевого счета оговаривается порядок открытия и ведения счета, указываются условия начисления процентов на остатки денежных средств на счете клиента, права, обязанности и ответственность сторон, порядок разрешения споров, форс-мажорные обстоятельства и срок действия договора.

Кооператив об открытии счета в 10-дневный срок обязан известить налоговую инспекцию.