

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2017

№ 263

Об утверждении Порядка, рассмотрения заявок на отбор инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск»

В соответствии с пунктом 4.2.3 постановления администрации городского поселения «Город Амурск» от 14 декабря 2016 г. № 430 «Об утверждении Положения об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования городского поселения «Город Амурск», в целях реализации Программы социально-экономического развития городского поселения «Город Амурск» на 2016-2020 годы, утвержденной решением Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 23 июля 2015 года №163

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения заявок на отбор инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск».

2. Организационно-методическому отделу (Колесников Р.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Байдакова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения

Б.П. Редькин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 06.07.2017 № 263

ПОРЯДОК

рассмотрения заявок на отбор инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуры подачи и рассмотрения заявок на отбор инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск» (далее - отбор инвестиционных проектов).

1.2. Отбор инвестиционных проектов осуществляется инвестиционным советом при администрации городского поселения «Город Амурск» (далее - Совет).

1.3. Субъектами инвестиционной деятельности, претендующими на признание их инвестиционных проектов приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск», являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие требованиям пункта 6.5 раздела 6 Положения об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования городского поселения «Город Амурск» (далее - Положение), утвержденного постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 14 декабря 2016 г. № 430 (далее - претенденты).

1.4. Предлагаемые претендентами к отбору инвестиционные проекты, реализуемые (планируемые к реализации) на территории муниципального образования городского поселения «Город Амурск», должны соответствовать приоритетным направлениям инвестиционной деятельности на территории муниципального образования городского поселения «Город Амурск», установленным пунктом 7.1 раздела 7 Положения, критериям экономической, бюджетной и социальной эффективности, установленным Методикой оценки эффективности инвестиционных проектов на основе расчета критериев экономической, бюджетной и социальной эффективности (далее - Методика) (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2. Порядок подачи заявки на участие в отборе инвестиционных проектов.

2.1. Для рассмотрения инвестиционных проектов претенденты направляют в администрацию городского поселения «Город Амурск» заявку на участие в отборе инвестиционных проектов (далее - заявка) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заявка от имени юридического лица заверяется его печатью (при ее наличии) и подписывается лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

Заявка от имени индивидуального предпринимателя заверяется печатью (при ее наличии) и подписывается индивидуальным предпринимателем либо его уполномоченным лицом.

Претендент представляет заявку и документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, на бумажном и электронном носителях лично либо посредством почтовой связи по адресу: 682640, г. Амурск, проспект Комсомольский, д. 2-А, а также по электронной почте на адрес: gorod@mail.amursk.ru.

2.2. К заявке прилагаются:

1) бизнес-план с указанием экономической, социальной и бюджетной эффективности инвестиционного проекта, а также срока окупаемости инвестиционных затрат (далее - бизнес-план);

2) эскизный проект объекта инвестиционного проекта (в случае если объект инвестиционного проекта является предметом градостроительной деятельности);

3) гарантийное письмо кредитной организации о согласии заключить договор о предоставлении кредита на реализацию инвестиционного проекта с претендентом при условии передачи в залог объекта (объектов) залогового фонда с указанием объекта из перечня объектов залогового фонда, утвержденного муниципальным правовым актом администрации городского поселения «Город Амурск», и наличия собственных средств претендента в размере не менее 30% исполнения обязательств по кредитному договору;

4) копии годовой бухгалтерской отчетности (по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций») за календарный год, предшествующий году подачи заявки в случае ведения бухгалтерского учета;

5) копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в случае применения специального налогового режима (по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов), за календарный год, предшествующий году подачи заявки;

6) копия платежного документа с отметкой кредитной организации, подтверждающего день начала финансирования инвестиционного проекта (в случае если претендентом на момент подачи бизнес-плана фактически уже произведены инвестиции в инвестиционный проект);

7) график ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, реконструкции (с указанием балансовой стоимости объектов) в период реализации инвестиционного проекта;

8) сведения о лицензии на осуществление видов деятельности (в случае если для осуществления соответствующего вида деятельности необходима лицензия в соответствии с законодательством Российской Федерации);

9) копию устава, а также всех изменений и дополнений к нему;

10) копия доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание документов, в случае, если заявка и прилагаемые к ней документы подписываются лицом, уполномоченным на совершение указанных действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя;

11) сведения об отсутствии в отношении претендента решения о приостановлении деятельности в административном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах 4, 5 настоящего пункта, не представляются при реализации инвестиционного проекта юридическим лицом, созданным в году, соответствующем году подачи заявки, или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в году, соответствующем году подачи заявки.

2.3. Претенденты вправе приложить к заявке следующие документы:

1) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за два месяца до подачи заявки (для юридических лиц);

3) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не более чем за два месяца до подачи заявки (для индивидуальных предпринимателей);

4) сведения об отсутствии в отношении претендента процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

2.4. Документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, должны быть заверены соответственно:

- подписью юридического лица либо его уполномоченного лица;
- подписью индивидуального предпринимателя либо его уполномоченного лица.

Документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка и содержащие более одного листа, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе.

2.5. Заявку и прилагаемые к ней документы, представленные претендентом, рассматривает отдел экономики администрации городского поселения «Город Амурск» (далее - Отдел экономики).

Адрес Отдела экономики: г. Амурск, проспект Мира, д. 14., каб. № 4.

Электронная почта Отдела экономики – econom1@gorod.amursk.ru

2.6. При реализации или планировании к реализации претендентом нескольких инвестиционных проектов заявка и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются по каждому инвестиционному проекту.

3. Порядок рассмотрения заявки на участие в отборе инвестиционных проектов

3.1. Поступившая заявка регистрируется в течение одного рабочего дня с даты ее поступления.

3.2. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки проводит рассмотрение документов, приложенных к заявке, на соответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и соответствие документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

3.3. В случае если претендентом не представлены документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, то они запрашиваются администрацией городского поселения «Город Амурск» в рамках межведомственного взаимодействия, а также с использованием сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.4. В случае несоответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и (или) несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, администрация городского поселения «Город Амурск» в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет претенденту уведомление об отказе в приеме заявки и возвращает представленные документы с указанием причин возврата.

3.5. В случае соответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, Отдел экономики в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет копию заявки и представленных документов в отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения «Город Амурск» (далее – Отдел по управлению муниципальным имуществом).

3.6. Отдел по управлению муниципальным имуществом в течение пяти рабочих дней с даты получения копий документов, указанных в пунктах 2.1-2.3 раздела 2 настоящего Порядка, готовит и направляет в Отдел экономики заключение о соответствии запрашиваемого(ых) претендентом в обеспечение его обязательств объекта (объектов) перечню объектов залогового фонда, утвержденному муниципальным правовым актом администрации городского поселения «Город Амурск», и Положению о залоговом фонде администрации городского поселения «Город Амурск» (далее - Положение о залоговом фонде), утвержденному решением Советом депутатов городского поселения «Город Амурск» от 09.02. 2006 № 84.

3.7 Отдел экономики в течение десяти рабочих дней проводит сводную интегральную оценку инвестиционного проекта, рассчитанную в соответствии с Методикой, проводит анализ:

а) предложенных претендентом в рамках реализации инвестиционного проекта технологических решений, их обоснованность и конкурентные преимущества;

б) взаимосвязи всех организационных, технических и производственных процессов по осуществлению инвестиционного проекта, а также последовательности их выполнения;

в) рынков сбыта продукции, рынков сырья и услуг, производимых при эксплуатации объекта(ов) инвестиционного проекта;

г) готовит на основании сводной интегральной оценки и проведенного анализа инвестиционного проекта заключение о целесообразности (нецелесообразности) признания инвестиционного проекта приоритетным инвестиционным проектом муниципального образования администрации городского поселения «Город Амурск» и направляет его для рассмотрения в Совет с приложением:

- бизнес-плана;
- эскизного проекта объекта инвестиционного проекта (при наличии);
- заключения отдела по управлению муниципальным имуществом,
- сводной интегральной оценки инвестиционного проекта, рассчитанной в соответствии с Методикой.

4. Порядок проведения отбора инвестиционных проектов

4.1. Совет на основании представленных Отделом экономики документов, указанных в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, проводит отбор инвестиционных проектов и принимает решения в соответствии с Положением об инвестиционном совете при администрации городского поселения «Город Амурск» (далее - Положение об инвестиционном совете), утвержденным постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 16.09.2015 № 247.

4.2. В случае принятия Советом положительного решения по инвестиционному проекту претендента заключаются в порядке, установленном Положением о залоговом фонде:

- соглашение с претендентом о предоставлении в залог объекта (объектов) залогового фонда муниципального образования администрации городского поселения «Город Амурск»;

- договор залога объекта (объектов) залогового фонда муниципального образования администрации городского поселения «Город Амурск» с кредитной организацией в целях обеспечения исполнения обязательств претендента

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку рассмотрения заявок на
отбор инвестиционных проектов в
целях признания их приоритетны-
ми инвестиционными проектами
муниципального образования
городского поселения
«Город Амурск»

МЕТОДИКА
оценки эффективности инвестиционных проектов
на основе расчета критериев экономической,
бюджетной и социальной эффективности

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика оценки эффективности инвестиционных проектов на основе расчета критериев экономической, бюджетной и социальной эффективности (далее - Методика и Оценка соответственно) определяет процедуру проведения и механизм оценки эффективности инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск»

1.2. Целью проведения Оценки является расчет сводной интегральной оценки эффективности инвестиционных проектов на основе критериев экономической, бюджетной и социальной эффективности, приведенных в приложении к Методике.

2. Проведение оценки эффективности инвестиционных проектов проводится в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск»

2.1. Количественная Оценка критериев, указанных в пункте 1.2 настоящей Методики, рассчитывается в баллах.

2.2 Проведение Оценки осуществляет Отдел экономики.

2.3. Оценка рассчитывается на основе анализа документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 раздела Порядка рассмотрения заявок на отбор инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами муниципального образования городского поселения «Город Амурск» представленных претендентами.

2.4. Расчет итогового значения критерия в баллах производится путем перемножения оценки значения критерия и веса критерия.

2.5. Сводная интегральная оценка инвестиционного проекта производится путем сложения итоговых значений всех критериев в баллах.

2.6. Инвестиционный проект считается эффективным, если сводная интегральная оценка превышает значение 60 баллов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку рассмотрения заявок на
отбор инвестиционных проектов в
целях признания их приоритетными
инвестиционными проектами муни-
ципального образования
городского поселения
«Город Амурск»

Форма

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

_____ (наименование инвестиционного проекта)

Наименование

Претендента _____

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Адрес

Тел./факс _____

Идентификационный номер (ИНН) _____

Наименование, местонахождение объекта инвестиционного проекта

Краткое описание инвестиционного
проекта _____

Характеристики

инвестиционного

проек-

та _____

Начало реализации инвестиционного проекта _____

Дата ввода объекта инвестиционного проекта в эксплуатацию _____

Срок окупаемости инвестиционного проекта _____

Инвестиционные вложения _____

Источники финансирования:

- собственные средства претендента _____

- заемные средства

(объем обеспечиваемого залогом заемных средств с указанием срока и годовых процентов)

Наименование кредитной организации _____

(полное наименование юридического лица)

Наименование запрашиваемого в залог объекта (объектов) залогового фонда _____

(полное наименование, адрес, площадь и (или) реквизиты объекта (объектов) залогового фонда)

Суммарная стоимость запрашиваемого в залог объекта (объектов) залогового фонда _____

Имущество и имущественные права, передаваемые для встречного обеспечения _____

Руководитель

(дата)

(подпись)

/ _____ /
(Ф.И.О.)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Методике оценки эффективности инвестиционных проектов на основе расчета критериев экономической, бюджетной и социальной эффективности

Форма

Расчет критериев эффективности инвестиционного проекта

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Вес критерия	Оценка значения критерия (от 0 до 1 балла)	Итоговое значение критерия в баллах
1.	Соответствие инвестиционного проекта приоритетным направлениям инвестиционной деятельности на территории городского поселения «Город Амурск»	Да	20	1	
		Нет		0	
2.	Объем инвестиций в проект в течении первых трех лет	от 0,5 до 10 млн. руб. включительно	20	0,3	
		от 11 до 50 млн. руб. включительно		0,7	
		от 51 млн. руб. и выше		1	
3.	Прогнозируемые налоговые отчисления в местный бюджет в период окупаемости проекта	от 0,01 до 0,5 млн. руб. включительно	20	0,3	
		от 0,51 до 5,0 млн. руб. включительно		0,7	
		от 5,01 млн. руб. и выше		1,0	
4.	Количество вновь созданные рабочих мест	от 1 до 10 включительно	20	0,3	
		от 11 до 30 . включительно		0,7	
		от 31 и выше		1,0	
5.	Срок окупаемости	менее 5 лет	10	1	
		более 5 лет		0,5	
6.	Успешный опыт реализации инвестиционных проектов	Да	10	1	
		Нет		0	