АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД АМУРСК"
Амурского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.11.2016 № 1661

Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского поселения «Город Амурск»

В целях организации исполнения бюджета городского поселения «Город Амурск» и в соответствии со статьями 158, 161, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского поселения «Город Амурск».

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского поселения «Город Амурск» от 09.03.2011 № 192 «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на финансовый отдел Панишеву С.С.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения Б.П. Редькин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 22.11.2016 № 1661

Порядок
составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского поселения «Город Амурск»

Настоящий Порядок разработан в целях реализации ст. 158,161, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) бюджета городского поселения «Город Амурск» (далее – местный бюджет).

1. Составление бюджетной росписи ГРБС

Бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется ГРБС в целях исполнения бюджета городского поселения «Город Амурск» по расходам.

После утверждения сводной бюджетной росписи местного бюджета финансовый отдел доводит до ГРБС:

- уведомления о бюджетных ассигнованиях местного бюджета по форме в соответствии с приложением 1 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, утвержденному распоряжением администрации;

- лимиты бюджетных обязательств местного бюджета по расходам по форме в соответствии с приложением 3 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, утвержденному распоряжением администрации.

ГРБС в течение двух рабочих дней после получения от финансового отдела уведомлений бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств местного бюджета по расходам формирует бюджетную роспись согласно приложению к настоящему Порядку.

Бюджетная роспись главных распорядителей средств местного бюджета включает бюджетные ассигнования по расходам и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе получателей средств местного бюджета, кодов разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программам и непрограммных мероприятий), групп, подгрупп видов расходов.

Бюджетная роспись утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Ведение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, внесение изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств

Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные на текущий финансовый год.

Главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня получения от финансового отдела уведомления об изменении бюджетных назначений утверждает изменения в бюджетную роспись на текущий финансовый год.

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

Доведенная до ГРБС Справка об изменении росписи расходов является основанием для внесения изменений в бюджетную роспись.

Изменение показателей бюджетной росписи без внесения соответствующих изменений в сводную роспись не допускается.

Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется до 31 декабря текущего года.

Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств текущего года прекращают свое действие 31 декабря.

Начальник финансового отдела С.С. Панишева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского поселения «Город Амурск»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
главного распорядителя
средств местного бюджета

«___» _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ (РАСХОДЫ) НА _____ год

_____

(главный распорядитель средств местного бюджета)

(рублей)

Наименование распорядителя, получателя бюджетных средств, и муниципальных образований	РЗ	ПР	ЦС	ВР	Дополнительный код	Сумма на год, руб
ИТОГО						