

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2015

№ 278

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Город Амурск»

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг", в целях организации работ по подготовке и осуществлению закупок для нужд городского поселения «Город Амурск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Город Амурск» (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу постановление от 16.09.2015 № 254 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Город Амурск»

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящий Порядок вступает в силу с 1 января 2016 года, за исключением пункта 2 Порядка, который вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения

Б.П. Редькин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского поселения  
«Город Амурск»  
от 20.10.2015 № 278

**ПОРЯДОК**  
формирования, утверждения и ведения плана-графика  
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг" (далее - Постановление Правительства) и устанавливает последовательность действий, сроки и порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Город Амурск» (далее - закупки).

2. Настоящий Порядок в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

3.1. муниципальными заказчиками, действующими от имени городского поселения «Город Амурск», со дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3.2. муниципальными бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием городским поселением «Город Амурск», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3.3. автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием городским поселением «Город Амурск», муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При

этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные в настоящем Порядке, с учетом следующих положений:

4.1. Муниципальные заказчики, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета городского поселения «Город Амурск», но не позднее 15 рабочих дней:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Совет депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение;

- утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2. Заказчики, указанные в пункте 3.2. настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 15 рабочих дней:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Совет депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

4.3. Заказчики, указанные в пункте 3.3. настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Совет депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

5. Основой для формирования плана-графика закупок является утвержденный и размещенный в единой информационной системе план закупок. Сведения, содержащиеся в плане-графике закупок, не должны противоречить сведениям, содержащимся в плане закупок.

6. План-график закупок формируется контрактной службой заказчика (контрактным управляющим) в единой информационной системе ежегодно на очередной год по форме, установленной Постановлением Правительства. В план-график закупок включаются сведения, определенные частью 2 статьи 21 Федерального закона.

7. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого

конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

8. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенным решением о наделении его полномочием в соответствии со статьей 26 Федерального закона, формирование планов-графиков закупок осуществляется заказчиком.

9. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график.

10. В случае если период осуществления закупки, включаемый в план-график закупок заказчиков, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

11. В случае необходимости изменения сведений, содержащихся одновременно в плане закупок и в плане-графике закупок, изменения в план-график вносятся после изменения плана закупок. Корректировку и (или) изменение планов-графиков закупок осуществляет контрактная служба заказчика (контрактный управляющий).

12. Заказчики ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

-изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

-изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

-отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

-образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

-реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

-возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

13. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) - до даты заключения контракта.

14. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее, чем за один календарный день до даты заключения контракта.

15. Утвержденный в установленном порядке план-график закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение 3 рабочих дней со дня утверждения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

16. Заказчики осуществляют закупки в строгом соответствии со сведениями, включенными в план-график закупок. Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат ин-

формацию, не соответствующую информации, указанной в планах-графиках закупок.

17. Закупки, подлежащие обязательному предварительному общественному обсуждению в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения.

18. Измененные планы-графики закупок подлежат размещению в единой информационной системе в течение 3 рабочих дней со дня их утверждения.

19. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

-обоснование начальной (максимальной) цены контракта и (или) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

-обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

20. Включаемая в план-график закупок информация должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

-включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

-включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

---

Начальник отдела муниципальных закупок  
(контрактной службы)

В.Н. Паршина