ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июля 2020 г. N 317-пр

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА КРЕСТЬЯНСКИМ

(ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

НА ТЕРРИТОРИИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, ГРАНТОВ "АГРОСТАРТАП"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Хабаровского края  от 20.08.2021 [N 374-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E576F941C66BB0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 23.05.2022 [N 250-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 10.05.2023 [N 228-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F)) |  |

В соответствии с [пунктом 7 статьи 78](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B98EE773FB169936B6A3EEA610BDAFDE46ABFD9C6C6209606ADE39D2D186D64365E62E9338MFF) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Правилами](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40B88CE174FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFF936E605D3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение N 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717), в целях реализации [Закона](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F744C666B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8833D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Хабаровского края от 26 июля 2005 г. N 288 "О поддержке сельскохозяйственного производства в Хабаровском крае", государственной [программы](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F441C667B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685B372D8836D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. N 277-пр, федерального [проекта](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD945B28EE47BFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B686A5B3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", в целях стимулирования развития сельского хозяйства Хабаровского края Правительство края постановляет:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E576F941C66BB0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B32D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 20.08.2021 N 374-пр)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов "Агростартап".

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E576F941C66BB0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B33D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 20.08.2021 N 374-пр)

2. Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E576F941C66BB0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 20.08.2021 N 374-пр.

3. Признать утратившими силу:

[постановление](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E577F147C662B0F4B1F616E8EF9E40FBABDF3E645C32308B32CDD098D434M6F) Правительства Хабаровского края от 29 мая 2019 г. N 211-пр "О предоставлении из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, грантов на реализацию "Агростартапа";

[пункт 9](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E577F049C763B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312D883CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) постановления Правительства Хабаровского края от 04 сентября 2019 г. N 350-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края".

Врио Губернатора, Председателя

Правительства края

М.В.Дегтярев

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

Правительства Хабаровского края

от 30 июля 2020 г. N 317-пр

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ)

ХОЗЯЙСТВАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, ГРАНТОВ "АГРОСТАРТАП"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Хабаровского края  от 20.08.2021 [N 374-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E576F941C66BB0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 23.05.2022 [N 250-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 10.05.2023 [N 228-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F)) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с [пунктом 7 статьи 78](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B98EE773FB169936B6A3EEA610BDAFDE46ABFD9C6C6209606ADE39D2D186D64365E62E9338MFF) Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует условия, цели и порядок предоставления из краевого бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям Хабаровского края (далее также - край) грантов "Агростартап" в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", государственной [программы](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F441C667B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685B372D8836D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. N 277-пр (далее - грант).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельские территории края - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых определяется министерством сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее также - министерство);

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

1[1]) сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города с численностью населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не превышающей 100 тыс. человек. Перечень сельских агломераций определяется министерством. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований края;

(пп. 1[1] введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

2) заявитель - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории края или на территории сельской агломерации края в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории края или на территории сельской агломерации края в течение не менее пяти лет со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с [приложением N 8](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40B88CE174FB169936B6A3EEA610BDAFDE46A7F99B6A6C56657FCF61DED39BC8457DFA2C918E35M9F) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 (далее - Государственная программа), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках указанной Государственной программы (далее - грант на поддержку начинающего фермера).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8B3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

К понятию "заявитель" также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным [абзацем первым](#P51) настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы (далее - гражданин РФ);

(пп. 2 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

3) региональная конкурсная комиссия - конкурсная комиссия, создаваемая министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены конкурсной комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая конкурсный отбор заявителей для предоставления им гранта с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства, в том числе в форме очного собеседования и (или) видеоконференцсвязи (далее - Комиссия);

(пп. 3 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

4) проект создания и (или) развития хозяйства - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством, в который включаются в том числе направления расходования гранта, предусмотренные [пунктом 3.12 раздела 3](#P372) настоящего Порядка, а также обязательство по принятию в году получения гранта не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитывается в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между крестьянским (фермерским) хозяйством и (или) индивидуальным предпринимателем и министерством;

5) плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A34D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

6) сельскохозяйственный потребительский кооператив - юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E371FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории края или на территории сельской агломерации края, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40B38DE276FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ) и объединяющее не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее также - сельскохозяйственный кооператив). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40B38DE276FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта "Агростартап", предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

(в ред. постановлений Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 [N 250-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 10.05.2023 [N 228-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F))

7) лицевой счет для перечисления гранта - лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем в территориальном органе Федерального казначейства (далее - лицевой счет);

(в ред. постановлений Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 [N 250-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A32D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 10.05.2023 [N 228-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A36D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F))

8) день получения гранта - день поступления средств гранта на лицевой счет либо на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации. Днем получения средств гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативом (в случае направления части средств гранта в неделимый фонд кооператива) является день поступления средств гранта на счет сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанный в договоре, заключаемом крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем с сельскохозяйственным потребительским кооперативом (далее - день получения гранта кооперативом).

(пп. 8 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат заявителей на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства (без учета налога на добавленную стоимость).

Для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей края, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя бюджетных средств краевого бюджета на цели предоставления субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Источником финансового обеспечения гранта являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету в порядке, предусмотренном [Правилами](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40B88CE174FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFD98686C583A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение N 6 к Государственной программе).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A37D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

1.5. Грант предоставляется на основании конкурсного отбора заявителей, представивших в министерство заявки на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта (далее также - отбор и заявка соответственно), по следующим критериям отбора:

- государственная регистрация заявителя в году предоставления гранта на сельской территории края или на территории сельской агломерации края;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8934D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

- основным видом деятельности заявителя является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (для заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей);

- заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с [приложением N 8](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40B88CE174FB169936B6A3EEA610BDAFDE46A7F99B6A6C56657FCF61DED39BC8457DFA2C918E35M9F) к Государственной программе), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- наличие у заявителя проекта создания и (или) развития хозяйства, отвечающего требованиям [подпункта 4 пункта 1.2](#P57) настоящего раздела.

1.6. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее - конкурс и результат предоставления гранта соответственно).

1.7. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

(п. 1.7 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Для проведения конкурса министерство не позднее 15 ноября текущего финансового года размещает на едином портале (в случае проведения конкурса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://minsh.khabkrai.ru) (далее - официальный сайт министерства) объявление о проведении конкурса с указанием:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8A3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- сроков проведения конкурса, а также информации о проведении этапов конкурса с указанием сроков и порядка их проведения;

- даты начала подачи или окончания приема заявок заявителей (далее также - срок приема заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

- доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет") или официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение конкурса;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8934D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с [пунктом 3.10 раздела 3](#P365) настоящего Порядка;

- требований к заявителям, представившим в министерство заявки на участие в конкурсе (далее также - участник конкурса), в соответствии с [пунктом 2.2](#P102) настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с [пунктами 2.3](#P114), [2.4](#P132) настоящего раздела;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 2.8](#P140) - [2.17](#P293) настоящего раздела;

- порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого участник конкурса, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.15](#P289) настоящего раздела (далее также - победитель конкурса), должен подписать соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет" (далее - соглашение);

- условий признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8935D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- даты размещения результатов конкурса на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет"), а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в [пункте 2.15](#P288) настоящего раздела (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26(2)](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40BF8DE377FB169936B6A3EEA610BDAFDE46ABFF903F381964238A37CDD29EC8477BE632MDF) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета").

(п. 2.1 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8936D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

2.2. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. По состоянию не ранее 1-го числа месяца подачи заявки:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8930D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

- участник конкурса - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурса (для участников конкурса - крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей);

- у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем (для участников конкурса - крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей);

- участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8931D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- участник конкурса не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные [пунктом 1.3 раздела 1](#P66) настоящего Порядка.

2.2.2. По состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки у участника конкурса должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками, обеспечена месячная заработная плата работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях (для участников конкурса - крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8933D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

2.3. Для получения гранта участники конкурса в срок приема заявок представляют в министерство непосредственно или по почте на бумажном носителе заявку по [форме](#P498) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с проводимым конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных участника конкурса, если заявка и (или) приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, содержат персональные данные, с приложением:

1) копии паспорта участника конкурса - гражданина РФ с отметкой о регистрации по месту жительства (в случае, если участником конкурса является гражданин РФ, указанный в [абзаце втором подпункта 2 пункта 1.2 раздела 1](#P51) настоящего Порядка);

2) проекта по созданию и (или) развитию хозяйства;

3) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, стоимости, общей суммы расходов, источников финансирования (сумма гранта, сумма собственных или заемных средств) по каждому из заявленных направлений расходов, предусмотренных [пунктом 3.12 раздела 3](#P372) настоящего Порядка (далее - план расходов);

4) копии протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (снабженческого, сбытового (торгового), заготовительного, перерабатывающего, обслуживающего) (в случае, если участник конкурса является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

5) выписки с расчетного счета участника конкурса, заверенной кредитной организацией, подтверждающей наличие у участника конкурса собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от общей суммы затрат, указанных в плане расходов, выданной не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки;

6) копии соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в произвольной форме (в случае, если участником конкурса является крестьянское (фермерское) хозяйство, созданное в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94DBF88E772FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) от 11 июня 2003 г. N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве");

7) копии диплома о среднем профессиональном или высшем образовании или удостоверения о прохождении курсов дополнительного профессионального образования в области сельского хозяйства главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участников конкурса (при наличии);

8) копии трудовых книжек главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участников конкурса и работников крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя - участников конкурса (при наличии);

9) копии грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств и других документов, подтверждающих участие участника конкурса в федеральных, краевых, муниципальных конкурсах среди организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции, в течение последних трех лет на дату подачи заявки (при наличии);

10) копии свидетельства о государственной регистрации сельскохозяйственной техники, выданного в исполнительном органе края, уполномоченном на осуществление государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее также - орган гостехнадзора), в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);

(пп. 10 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E893CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

11) копии документов, подтверждающих наличие у участника конкурса прав на один или несколько земельных участков, если его права на данные земельные участки не зарегистрированы в едином государственном реестре недвижимости в случаях, предусмотренных [статьей 69](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B388E27BFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B63605C3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

12) копии документа, подтверждающего подачу участником конкурса заявления на предоставление земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE46B98DED75FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) от 01 мая 2016 г. N 119-ФЗ "Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (в случае, если участником конкурса подано такое заявление, но решение по нему в установленном законом порядке не принято);

13) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника конкурса критерию отбора, предусмотренному [абзацем четвертым пункта 1.5 раздела 1](#P75) настоящего Порядка, и требованиям, установленным [абзацем третьим](#P106) (о том, что деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), [пятым](#P108) - [седьмым подпункта 2.2.1](#P111), [подпунктом 2.2.2 пункта 2.2](#P112) настоящего раздела;

14) копии уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость с отметкой налогового органа (в случае подачи участником конкурса такого уведомления в налоговый орган);

15) описи документов заявки в двух экземплярах по [форме](#P729) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

16) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, указанных в настоящем пункте, в случае, если документы подписываются (заверяются) лицом, не имеющим право действовать без доверенности от имени участника конкурса в соответствии с его учредительными документами (далее - уполномоченное лицо).

2.4. Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные [пунктом 2.3](#P114) настоящего раздела, должны быть:

- заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника конкурса в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица;

- прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника конкурса (при наличии) (в случае, если предоставленные документы содержат более одного листа).

2.5. Участники конкурса до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) заменить приложенные к ней документы путем направления письменного уведомления в министерство с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения, подписанного участником конкурса либо уполномоченным лицом.

Датой внесения изменений в заявку и (или) замены документов является дата поступления в министерство такого уведомления.

2.6. Участники конкурса вправе до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного участником конкурса либо уполномоченным лицом.

Отозванная заявка в день получения министерством уведомления об отзыве заявки возвращается участнику конкурса.

2.7. Заявки и документы регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты, времени и порядкового номера. При этом второй экземпляр описи документов заявки с отметкой о регистрации министерства отдается участнику конкурса.

2.8. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки и документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, [пунктом 2.3](#P114) настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника конкурса критериям отбора, установленным [пунктом 1.5 раздела 1](#P71) настоящего Порядка, и требованиям, установленным [пунктом 2.2](#P102) настоящего раздела.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8835D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

В целях проверки участника конкурса на соответствие критериям отбора, предусмотренным [абзацами вторым](#P72), [третьим пункта 1.5 раздела 1](#P74) настоящего Порядка, и требованиям, установленным [абзацами вторым](#P105), [третьим](#P106) (за исключением требования о том, что деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), [четвертым подпункта 2.2.1 пункта 2](#P107) настоящего раздела, а также сведений, предоставленных участником конкурса, предусмотренных [пунктом 7](#P628) приложения N 1 к настоящему Порядку, министерство не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8837D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученных в соответствии с [абзацем вторым](#P142) настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [абзаце первом](#P140) настоящего пункта, принимает одно из следующих решений (далее - результаты рассмотрения заявок):

1) о допуске заявки к участию в конкурсе при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 2.9](#P148) настоящего раздела (далее - заявки, допущенные к участию в конкурсе);

2) об отклонении заявки от участия в конкурсе при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 2.9](#P148) настоящего раздела.

Результаты рассмотрения заявок с указанием информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, и наименований участников конкурса, заявки которых были допущены к участию в конкурсе, а также даты, времени и места проведения конкурса, размещаются министерством на официальном сайте не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решений по результатам рассмотрения заявок.

2.9. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника конкурса критериям отбора, установленным [пунктом 1.5 раздела 1](#P71) настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным [пунктом 2.2](#P102) настоящего раздела;

2) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявке и документам, установленным в объявлении о проведении конкурса и (или) требованиям, установленным [пунктами 2.3](#P114), [2.4](#P132) настоящего раздела;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8830D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

4) несоответствие видов расходов, заявленных участником конкурса, направлениям расходов, предусмотренных [пунктом 3.12 раздела 3](#P372) настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе участника конкурса - юридического лица;

6) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса заявки и (или) документов.

2.10. Конкурс проводится не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решений по результатам рассмотрения заявок посредством оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с критериями, предусмотренными [пунктом 2.11](#P158) настоящего раздела (далее - оценка заявок) и последующей оценки проектов создания и (или) развития хозяйства в форме очной защиты проектов создания и (или) развития хозяйства или видео-конференц-связи с участником конкурса, заявка которого допущена к участию в конкурсе, в соответствии с критериями, предусмотренными [пунктом 2.12](#P254) настоящего раздела (далее - оценка проектов).

О дате, времени и месте проведения конкурса министерство извещает участника конкурса, заявка которого допущена к участию в конкурсе, по адресу электронной почты, указанному в заявке, не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения конкурса.

2.11. Для проведения конкурса министерство формирует Комиссию. Порядок формирования и состав Комиссии утверждается приказом министерства не менее чем за пять рабочих дней до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Комиссия осуществляет оценку заявок по следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки заявки | Балл | Описание критерия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направления деятельности участника конкурса, определенные проектом создания и (или) развития хозяйства | 10 | молочное скотоводство, овощеводство, картофелеводство; |
| 8 | мясное скотоводство; |
| 6 | другие направления животноводства, растениеводства |
| (п. 1 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8833D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр) | | | |
| 2. | Срок окупаемости проекта по созданию и (или) развитию хозяйства | 6 | более 5 лет; |
| 8 | свыше 3 до 5 лет включительно; |
| 10 | до 3 лет включительно |
| 3. | Отдаленность хозяйства участника конкурса от городского округа "Город Хабаровск" | 6 | до 50 км включительно; |
| 8 | свыше 50 до 150 км включительно; |
| 10 | свыше 150 км |
| 4. | Образование главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участника конкурса в области сельского хозяйства | 0 | не имеет; |
| 6 | курсы дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности; |
| 8 | среднее профессиональное образование в области сельского хозяйства; |
| 10 | высшее образование в области сельского хозяйства |
| 5. | Наличие у главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участника конкурса опыта работы в сельском хозяйстве | 0 | отсутствует; |
| 4 | до 3 лет включительно; |
| 6 | свыше 3 до 5 лет включительно; |
| 8 | свыше 5 до 10 лет включительно; |
| 10 | свыше 10 лет |
| 6. | Наличие у участника конкурса в собственности сельскохозяйственной техники, подлежащей регистрации в органе гостехнадзора | 0 | не имеет; |
| 6 | 1 единица; |
| 8 | 2 единицы; |
| 10 | 3 и более единиц |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8831D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | | |
| 7. | Наличие у участника конкурса земельных участков | 0 | отсутствует или в аренде (субаренде), безвозмездном срочном пользовании на срок до 2 лет; |
| 6 | в аренде (субаренде), безвозмездном срочном пользовании на срок от 2 лет включительно до 5 лет включительно; |
| 8 | в аренде (субаренде), безвозмездном срочном пользовании на срок свыше 5 лет; |
| 10 | в собственности |
| 8. | Участие участника конкурса в федеральных, краевых, муниципальных конкурсах среди организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции, в течение последних трех лет на дату подачи заявки | 0 | не принимал участие в конкурсе; |
| 6 | принимал участие в конкурсе; |
| 10 | признан победителем конкурса |
| 9. | Участие участника конкурса в проекте по получению "Дальневосточного гектара" | 0 | не принимал участие; |
| 3 | подал заявление; |
| 5 | заключен договор безвозмездного пользования земельным участком, зарегистрировано право собственности (аренды) на земельный участок |

2.12. Оценка проектов осуществляется Комиссией в день проведения конкурса в форме очной защиты проектов или видео-конференц-связи с участником конкурса, заявка которого допущена к участию в конкурсе, по следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки очного собеседования | Балл | Описание критерия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Возможность реализации проекта создания и (или) развития хозяйства при условии получения гранта | 2 | возможность реализации проекта создания и (или) развития хозяйства при условии получения гранта не обоснована устным докладом участника конкурса по проекту создания и (или) развития хозяйства и плану расходов согласно указанной возможности, описанной в заявке; |
| 3 | возможность реализации проекта создания и (или) развития хозяйства при условии получения гранта частично обоснована устным докладом участника конкурса по проекту создания и (или) развития хозяйства и плану расходов согласно указанной возможности, описанной в заявке; |
| 4 | возможность реализации проекта создания и (или) развития хозяйства при условии получения гранта полностью обоснована устным докладом участника конкурса по проекту создания и (или) развития хозяйства и плану расходов согласно указанной возможности, описанной в заявке |
| 2. | Уровень ответов на вопросы членов Комиссии | 2 | участником конкурса в процессе очного собеседования не дан ответ ни на один вопрос членов Комиссии; |
| 3 | участником конкурса в процессе очного собеседования даны ответы не на все вопросы членов Комиссии; |
| 4 | участником конкурса в процессе очного собеседования даны ответы на все вопросы членов Комиссии |

2.13. Расчет суммы баллов, присвоенных участнику конкурса, заявка которого допущена к участию в конкурсе, по результатам оценки заявок и по результатам оценки проектов (далее также - расчет суммы баллов) осуществляется министерством не позднее пяти рабочих дней со дня проведения конкурса на основании представленных комиссией оценочных ведомостей по формам и в порядке, предусмотренным соответственно [приложениями N 3](#P803), [4](#P889) к настоящему Порядку.

2.14. Министерство в срок, установленный [пунктом 2.13](#P281) настоящего раздела, формирует рейтинг участников конкурса, набравших не менее 38 баллов по результатам оценки заявок и не менее 3 баллов по результатам оценки проектов, по итогам расчета суммы баллов от наибольшего значения к наименьшему (далее - рейтинг).

Первым в рейтинге указывается участник конкурса, набравший наибольшее значение по итогам расчета суммы баллов.

В случае если несколько участников конкурса набрали равное значение по итогам расчета суммы баллов, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается участнику конкурса, чья заявка поступила в министерство раньше остальных.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8832D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

Победителями конкурса признаются 15 участников конкурса, заявки которых являются первыми в рейтинге в порядке убывания.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E34D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

2.15. Не позднее пяти рабочих дней со дня формирования рейтинга министерство принимает одно из следующих решений (далее - результаты конкурса):

1) о предоставлении победителю конкурса гранта и заключении соглашения с победителем конкурса - в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в [подпунктах 1](#P327) - [3 пункта 3.2 раздела 3](#P329) настоящего Порядка;

2) об отказе в предоставлении гранта - в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в [подпунктах 1](#P327) - [3 пункта 3.2 раздела 3](#P329) настоящего Порядка.

2.16. Решение министерства по результатам конкурса оформляется распоряжением министерства не позднее пяти рабочих дней со дня формирования рейтинга.

Распоряжение министерства в течение пяти календарных дней со дня его принятия размещается на официальном сайте министерства.

2.17. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения по результатам конкурса, осуществляет в соответствии с [пунктами 3.3](#P332), [3.4 раздела 3](#P338) настоящего Порядка расчет размера предоставляемого гранта и его распределение, а также размещает на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте министерства информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дату, время и место оценки заявок;

- информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8833D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- наименование победителя (ей) конкурса, с которым (ми) планируется заключение соглашения (далее также - получатель гранта), размер предоставляемого ему (им) гранта (ов).

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условиями предоставления гранта являются:

1) соответствие получателя гранта критериям отбора, установленным [пунктом 1.5 раздела 1](#P71) настоящего Порядка;

2) соответствие получателя гранта требованиям, установленным [пунктом 2.2 раздела 2](#P102) настоящего Порядка;

3) запрет приобретения за счет полученного гранта иностранной валюты;

4) включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P68) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8F34D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

5) обязательство получателя гранта представлять в министерство отчеты в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](#P417) настоящего Порядка;

6) согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных [пунктом 5.1 раздела 5](#P436) настоящего Порядка;

(пп. 6 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

7) включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных [пунктом 5.1 раздела 5](#P436) настоящего Порядка, и запрета приобретения данными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет полученных средств, источником которых является грант, иностранной валюты;

(пп. 7 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E32D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

8) обязательство получателя гранта соблюдать правила казначейского сопровождения в случаях, предусмотренных законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

(пп. 8 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E33D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

9) обязательство получателя гранта - гражданина РФ в течение не более 30 календарных дней со дня размещения на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте министерства результатов конкурса, предусмотренных [пунктом 2.15 раздела 2](#P288) настоящего Порядка, в том числе о признании его победителем конкурса, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель в органах Федеральной налоговой службы;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

10) обязательство получателя гранта обеспечить в размере не менее 10 процентов оплату расходов, предусмотренных планом расходов, за счет собственных средств;

11) обязательство получателя гранта осуществлять деятельность на сельской территории края или на территории сельской агломерации края в течение пяти лет со дня получения гранта;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

12) обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет со дня получения гранта;

13) обязательство получателя гранта принять не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2,0 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн. рублей, в году получения гранта (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

14) обязательство по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

2) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации;

3) участник конкурса не признан победителем конкурса;

4) признание победителя конкурса уклонившимся от подписания соглашения по основаниям, установленным в объявлении о проведении конкурса.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8F35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

3.3. Грант предоставляется в размере, не превышающем 90 процентов от суммы гранта, необходимой на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с планом расходов, но не более:

- 7 млн. рублей по направлению расходов, указанному в [подпункте 1 пункта 3.12](#P373) настоящего раздела;

- 8 млн. рублей по направлению расходов, указанному в [подпункте 2 пункта 3.12](#P375) настоящего раздела;

- 5 млн. рублей по направлению расходов, указанному в [подпункте 3 пункта 3.12](#P377) настоящего раздела;

- 6 млн. рублей по направлению расходов, указанному в [подпункте 4 пункта 3.12](#P379) настоящего раздела.

(п. 3.3 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8F36D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

3.4. Распределение гранта между победителями конкурса осуществляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на предоставление грантов (далее - бюджетные ассигнования), в соответствии с настоящим пунктом, в срок, указанный в [пункте 2.15 раздела 2](#P288) настоящего Порядка.

3.4.1. Победителю конкурса, который является первым в рейтинге, грант предоставляется в объеме, запрашиваемом в заявке, но не более размера, установленного [пунктом 3.3](#P332) настоящего раздела.

3.4.2. В случае если после распределения гранта победителю конкурса, который является первым в рейтинге, имеется остаток средств бюджетных ассигнований, эти средства распределяются победителю (ям) конкурса, который (ые) находится (находятся) далее в рейтинге, в объеме, указанном в плане расходов, но не более размера, установленного [пунктом 3.3](#P332) настоящего раздела.

В случае если после распределения бюджетных ассигнований победителям конкурса, которые выше по рейтингу, остается нераспределенный объем остатка средств бюджетных ассигнований, который меньше объема средств, указанных в плане расходов победителя конкурса, следующего по рейтингу, министерство направляет победителю конкурса, в пределах срока, предусмотренного [абзацем первым пункта 2.15 раздела 2](#P288) настоящего Порядка, на электронную почту, указанную в заявке, письменный запрос о согласии (несогласии) реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в пределах остатка средств бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значения результата предоставления гранта.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8F3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

3.4.3. Победитель конкурса в течение трех рабочих дней со дня получения письменного запроса, указанного в [абзаце втором подпункта 3.4.2](#P341) настоящего пункта, представляет в министерство на бумажном носителе или по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе гарантийное письмо о согласии (несогласии) реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в пределах остатка средств бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значения результата предоставления гранта.

3.4.4. В случае поступления в министерство в срок, предусмотренный [подпунктом 3.4.3](#P343) настоящего пункта, гарантийного письма о согласии реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в пределах остатка средств бюджетных ассигнований остаток средств бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значения результата предоставления гранта распределяется победителю конкурса, представившему указанное гарантийное письмо.

3.4.5. В случае непоступления в министерство в срок, предусмотренный [подпунктом 3.4.3](#P343) настоящего пункта, гарантийного письма (копии гарантийного письма) о согласии реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в пределах остатка средств бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значения результата предоставления гранта или поступления в министерство в срок, предусмотренный [подпунктом 3.4.3](#P343) настоящего пункта, гарантийного письма (копии гарантийного письма) о несогласии реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в пределах остатка средств бюджетных ассигнований с пропорциональным изменением значения результата предоставления гранта остаток средств бюджетных ассигнований подлежит возврату в краевой бюджет.

3.5. Возврат гранта в краевой бюджет в случае нарушения условий его предоставления, предусмотренных [пунктом 3.1](#P305) настоящего раздела, осуществляется в соответствии с [пунктами 5.2](#P440), [5.3 раздела 5](#P442) настоящего Порядка.

3.6. Грант предоставляется на основании соглашения, оформленного в соответствии с типовой формой соглашения, условием заключения которого является принятие министерством решения о предоставлении гранта в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.15 раздела 2](#P289) настоящего Порядка.

3.7. Министерство в срок не позднее 15 рабочего дня со дня размещения на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет"), официальном сайте министерства информации о результатах конкурса формирует и направляет победителю конкурса проект соглашения в системе "Электронный бюджет" для подписания, содержащий в том числе следующие положения:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

1) план расходов;

2) результат предоставления гранта и значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

(пп. 2 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D36D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

3) обязательство согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P68) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

4) обязательство получателя гранта по возврату в краевой бюджет средств гранта, не использованных по истечении срока, установленного [абзацами вторым](#P388), [третьим пункта 3.14](#P388) настоящего раздела, не позднее 15 рабочих дней по истечении указанного срока.

3.8. Получатель гранта подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение 15 рабочих дней со дня его получения для подписания.

В случае подписания получателем гранта проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [абзацем первым](#P355) настоящего пункта, министерство подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания получателем гранта.

В случае неподписания получателем гранта проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [абзацем первым](#P355) настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта в соответствии с [подпунктом 4 пункта 3.2](#P330) настоящего раздела и направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении или по адресу электронной почты победителя конкурса, указанному в заявке, или вручает нарочным ему письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8F3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

3.9. В случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P68) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении (далее - уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), при согласовании министерством и получателем гранта новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель гранта заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), оформленного в соответствии с типовой формой соглашения (далее - дополнительное соглашение), в следующем порядке:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E34D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

- министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет получателю гранта в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения, содержащего новые условия;

- в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением, получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения, содержащего новые условия, подписывает его в системе "Электронный бюджет";

- в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением, и (или) неподписания проекта дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [абзацем третьим](#P362) настоящего пункта, получателем гранта министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует, подписывает со своей стороны и направляет получателю гранта в системе "Электронный бюджет" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

- получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет".

3.10. Результатом предоставления гранта является увеличение численности работников у получателя гранта в году получения гранта (человек).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является количество работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, принятых получателем гранта в году получения гранта (человек).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

(п. 3.10 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

3.11. Грант перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

В случае казначейского сопровождения средств гранта, предусмотренного законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, грант перечисляется министерством на лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

(п. 3.11 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D33D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

3.12. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат получателя гранта на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства по следующим направлениям расходов:

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E37D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

2) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае, если предусмотрено использование части гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель гранта, - в размере, не превышающем 8 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

3) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

4) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае, если предусмотрено использование части гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель гранта, - в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E32D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого с использованием части средств гранта сельскохозяйственным кооперативом, внесенной получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, определен [приложениями N 1](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B5D3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F), [2](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6A583A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) к Приказу Минсельхоза России от 12 марта 2021 г. N 128 "Об утверждении перечней, форм документов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении N 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717, а также об установлении сроков их представления" (далее - Приказ N 128).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E33D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

В случае направления получателем гранта части средств гранта на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного кооператива, размер таких средств не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема средств гранта, предоставленного получателю гранта в соответствии с [пунктом 3.3](#P332) настоящего раздела.

Направление части средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива осуществляется на основании договора, заключаемого между получателем гранта и сельскохозяйственным кооперативом, включающего в том числе обязательные условия, предусмотренные [подпунктами 5](#P311), [6](#P312), [11 пункта 3.1](#P321), [абзацем вторым пункта 3.14](#P388) настоящего раздела.

Получателю гранта запрещается за счет предоставленного гранта осуществлять приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки.

Получатель гранта вправе по согласованию с министерством, в порядке и сроки, им установленные, реализовывать, передавать в аренду, в залог и (или) отчуждать имущество, приобретенное с участием гранта, при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и соглашением.

3.13. Внесение изменений в предусмотренный соглашением план расходов без изменения направлений расходования, предусмотренных [подпунктами 1](#P373) - [4 пункта 3.12](#P379) настоящего раздела, изменения плановых показателей деятельности, определенных проектом создания и (или) развития хозяйства, и (или) увеличения размера полученного гранта согласовывается с министерством на основании письменного заявления получателя гранта о внесении изменений в план расходов с обоснованием необходимости их внесения, представленного в министерство на бумажном носителе или по электронной почте с последующим направлением на бумажном носителе не позднее чем за три месяца до окончания срока использования гранта, в порядке и сроки, установленные министерством (далее - заявление о внесении изменений).

3.14. Внесение изменений по увеличению срока использования гранта, установленного соглашением, допускается при наличии документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок (далее - обстоятельства непреодолимой силы), посредством направления в министерство заявления о продлении срока использования гранта в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы (далее - заявление о продлении срока).

Срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

Срок использования гранта может быть продлен, но не более чем на шесть месяцев, в порядке, предусмотренном [абзацем первым](#P388) настоящего пункта.

Абзац утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E3CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются:

а) введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина) решениями органов государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления;

б) аномальные погодные условия, подтвержденные копией справки территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

в) заболевание или увечье (травма) получателя гранта - главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя или работников крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя - получателя гранта, связанное с утратой трудоспособности, подтвержденное копией листка нетрудоспособности и (или) выписки из истории болезни;

г) иные уважительные причины, под которыми для целей настоящего Порядка понимаются обстоятельства, которые объективно не позволяют получателю гранта использовать грант в сроки его использования вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, по вине третьих лиц.

Порядок и сроки рассмотрения документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, и принятия решения о наличии (об отсутствии) правовых оснований для продления срока использования гранта устанавливаются министерством.

(п. 3.14 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

3.15. Заявления, указанные в [пунктах 3.13](#P387), [3.14](#P388) настоящего раздела, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.16. Министерство в срок не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решения по результатам согласования внесения изменений в план расходов в соответствии с [пунктом 3.13](#P387) настоящего раздела, или решения, принятого по результатам согласования внесения изменений в сроки использования гранта в соответствии с [пунктом 3.14](#P388) настоящего раздела, формирует и направляет получателю гранта в системе "Электронный бюджет" для подписания дополнительное соглашение к соглашению, оформленное в соответствии с приложением к типовой форме соглашения (далее - дополнительное соглашение к соглашению).

Условием заключения дополнительного соглашения к соглашению с получателем гранта является принятие в отношении него министерством решений, указанных в [абзаце первом](#P400) настоящего пункта.

Получатель гранта в течение пяти рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе "Электронный бюджет".

В случае неподписания проекта дополнительного соглашения к соглашению в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [абзацем третьим](#P402) настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, установленного [абзацем третьим](#P402) настоящего пункта, принимает решение об отказе в изменении в план расходов и (или) сроков использования гранта, заключении дополнительного соглашения к соглашению и направляет получателю гранта письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин принятия такого решения.

3.17. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязуется представить до 01 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия решения министерством о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта и министерством, получатель гранта представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8334D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения получателем средств плановых показателей деятельности, меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности, а также порядок принятия решения министерством о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта и министерством определяются министерством.

3.18. В случае призыва получателя гранта (главы крестьянского (фермерского) хозяйства) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE46BD85ED7AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B69553A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - призыв на военную службу) министерство принимает одно из следующих решений:

- признание проекта создания и (или) развития хозяйства завершенным в случае, если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

- обеспечение возврата средств гранта в краевой бюджет в объеме неиспользованных средств гранта в случае, если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект создания и (или) развития хозяйства признается завершенным, а получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в [абзацах втором](#P408), [третьем](#P409) настоящего пункта решения принимаются министерством по заявлению получателя гранта при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Хабаровского края (муниципального образования Хабаровского края), которой получатель гранта призывался на военную службу, сведениями о его призыве на военную службу в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления таких заявления и документов (сведений).

(п. 3.18 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8E3DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

3.19. В процессе реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта. При этом министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между министерством и получателем гранта, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с указанным соглашением.

(п. 3.19 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта представляют в министерство следующую отчетность:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8337D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

1) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной в приложении к типовой форме соглашения, - ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение срока, установленного [абзацем вторым пункта 3.14 раздела 3](#P388) настоящего Порядка (далее - отчет о расходах);

2) о достижении значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, - ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в течение пяти лет со дня получения гранта, по форме, определенной в приложении к типовой форме соглашения (далее - отчет о результате).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8330D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

К отчету о расходах прилагаются документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, предусмотренные [пунктами 1](#P952) - [12 графы 3](#P952) приложения N 5 к настоящему Порядку (за исключением документов, представленных ранее в министерство).

В случае расходования средств гранта по направлениям, предусмотренным [подпунктами 2](#P375), [4 пункта 3.12 раздела 3](#P379) настоящего Порядка, сельскохозяйственный кооператив предоставляет в министерство в срок, указанный в [подпункте 1 пункта 4.1](#P419) настоящего раздела, отчет о расходах с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, предусмотренные [пунктами 13](#P952), [14 графы 3](#P952) приложения N 5 к настоящему Порядку (за исключением документов, представленных ранее в министерство).

К отчету о результате прилагается справка налогового органа, подтверждающая сведения о количестве работников, принятых получателем гранта в году получения гранта.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.3. Оценка достижения получателем гранта результата предоставления гранта осуществляется министерством путем сравнения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, и фактически достигнутого значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указанного в отчете о результате по итогам отчетного финансового года предоставления гранта, а также последующих четырех лет после получения гранта.

(п. 4.3 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8331D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления гранта

и ответственность за их нарушение

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E833CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края

от 23.05.2022 N 250-пр)

5.1. Министерство осуществляет в отношении получателей гранта проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления (далее - проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Органы государственного финансового контроля края осуществляют в отношении получателей гранта проверки в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B98EE773FB169936B6A3EEA610BDAFDE46ACFD9B6F6209606ADE39D2D186D64365E62E9338MFF) и [269.2](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B98EE773FB169936B6A3EEA610BDAFDE46ACFD99696209606ADE39D2D186D64365E62E9338MFF) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 5.1 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8235D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

5.2. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (за исключением случая, установленного [пунктом 5.5](#P446) настоящего раздела), министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушениях получателем гранта условий и порядка предоставления гранта (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения (которые не могут быть более 10 рабочих дней со дня получения акта получателем гранта), направляет акт получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронный адрес, указанный в заявке.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8231D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

5.3. В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, установленные в акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения указанного срока направляет получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронный адрес, указанный в заявке, требование о возврате гранта в краевой бюджет.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в краевой бюджет.

5.4. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату средств гранта, неиспользованного в срок, установленный [пунктом 3.14 раздела 3](#P388) настоящего Порядка (далее - остаток гранта), в течение месяца со дня истечения указанного срока министерство в течение 15 рабочих дней со дня установления факта неисполнения получателем гранта обязанности по возврату остатка гранта направляет получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронный адрес, указанный в заявке, требование о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

Получатель гранта обязан осуществить возврат остатка гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка гранта в краевой бюджет.

5.5. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуто значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное соглашением, и в срок до даты представления отчета о результате, в отчетном финансовом году указанное нарушение не устранено, объем средств, подлежащий возврату получателем гранта в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8233D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

Vвозврата = Vгранта x k x 0,2,

где:

Vгранта - сумма гранта, предоставленная получателю гранта без учета размера остатка гранта, не использованного по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

k - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

k = 1 - (Ti / Si),

где:

Ti - фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату, указанное в отчете о результате за отчетный финансовый год;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E823CD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

Si - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное соглашением на отчетный финансовый год.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E823DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

5.6. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату гранта в объеме (Vвозврата), рассчитанном в соответствии с [пунктом 5.5](#P446) настоящего раздела, в срок, установленный [абзацем первым пункта 5.5](#P446) настоящего раздела, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет получателю гранта почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронный адрес, указанный в заявке, требование о возврате гранта в объеме (Vвозврата), рассчитанном в соответствии с [пунктом 5.5](#P446) настоящего раздела, в краевой бюджет (далее - требование).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D32D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр)

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в объеме (Vвозврата), рассчитанном в соответствии с [пунктом 5.5](#P446) настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

5.7. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер, предусмотренных [пунктом 5.5](#P446) настоящего раздела, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением на отчетный финансовым год, и (или) последующие четыре года после года получения гранта.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312F8B35D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, должны быть представлены получателем гранта в министерство не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, и (или) последующих четырех лет после года получения гранта.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представляемых получателем гранта, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, утверждаются министерством.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312F8B36D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

5.8. В случае неперечисления получателем гранта в краевой бюджет средств гранта, подлежащих перечислению в соответствии с [пунктами 5.3](#P442), [5.4](#P444), [5.6](#P463) настоящего раздела, в сроки, установленные соответственно [абзацем вторым пункта 5.3](#P443), [абзацем вторым пункта 5.4](#P445), [абзацем вторым пункта 5.6](#P465) настоящего раздела, министерство обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств в течение трех месяцев со дня окончания соответствующего срока.

5.9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.10. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 5.10 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312F8B37D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 23.05.2022 N 250-пр)

Заместитель Председателя

Правительства Хабаровского края - министр

сельского хозяйства, торговли, пищевой

и перерабатывающей промышленности края

А.И.Шкурин

Приложение N 1

к Порядку

предоставления из краевого бюджета крестьянским

(фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою

деятельность на территории Хабаровского

края, грантов "Агростартап"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8D33D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края  от 10.05.2023 N 228-пр) |  |

Форма

ЗАЯВКА

для участия в конкурсе на предоставление

грантов "Агростартап"

1. Данные об участнике конкурса - главе (директоре, председателе, руководителе) крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальном предпринимателе, или гражданине Российской Федерации (далее - гражданин РФ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) |  |
| 1.2. | ИНН |  |
| 1.3. | Данные документа, удостоверяющего личность заявителя |  |
| 1.3.1. | Вид документа, удостоверяющего личность |  |
| 1.3.2. | Серия, номер |  |
| 1.3.3. | Кем выдан, дата выдачи |  |
| 1.3.4. | Код подразделения |  |
| 1.3.5. | Дата рождения |  |
| 1.4. | Место жительства заявителя |  |
| 1.4.1. | Почтовый индекс |  |
| 1.4.2. | Субъект Российской Федерации |  |
| 1.4.3. | Район |  |
| 1.4.4. | Населенный пункт |  |
| 1.4.5. | Улица (проспект и т.д.) |  |
| 1.4.6. | Номер дома (владение) |  |
| 1.4.7. | Корпус (строение) |  |
| 1.4.8. | Квартира (офис) |  |
| 1.5. | Контактная информация |  |
| 1.5.1. | Контактный телефон |  |
| 1.5.2. | Электронный адрес (при наличии) |  |

2. Образование главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участников конкурса в области сельского хозяйства (нужное отметить знаком "V")

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Не имеет |  |
| 2.2. | Прошел курсы дополнительного профессионального образования |  |
| 2.3. | Среднее профессиональное образование |  |
| 2.4 | Высшее образование |  |

3. Опыт работы главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участников конкурса в сельском хозяйстве (при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год поступления | Месяц и год увольнения, прекращения деятельности | Занимаемая должность, наименование организации, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Участие в конкурсах среди организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. | Участник конкурса ранее являлся участником федеральных, краевых, муниципальных конкурсов среди организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции в течение последних трех лет на дату подачи заявки (да/нет, признан победителем/нет) |  |

5. Информация о сельскохозяйственном потребительском кооперативе (далее - СПоК), членом которого является участник конкурса (в случае, если участник конкурса является членом СПоК)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. | Наименование СПоК |  |
| 5.2 | ИНН |  |
| 5.3 | Срок, в течение которого участник конкурса является членом СПоК |  |

6. Сведения о наличии у участника конкурса в собственности сельскохозяйственной техники, подлежащей регистрации в исполнительном органе края, уполномоченном на осуществление государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии) (нужное отметить знаком "V")

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. | 1 единица |  |
| 6.2. | 2 единицы |  |
| 6.3. | 3 единицы и более |  |

7. Сведения о земельных участках участника конкурса, в том числе на которых планируется ведение хозяйства (при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1. | На дату подачи заявки в собственности участника конкурса находится один или несколько земельных участков: |  |
| 7.1.1. | Земли сельскохозяйственного назначения (гектаров), кадастровый номер |  |
| 7.1.2. | Земли населенных пунктов (гектаров), кадастровый номер |  |
| 7.1.3. | Иные земли (гектаров), кадастровый номер |  |
| 7.2. | На дату подачи заявки у участника конкурса в аренде (субаренде), безвозмездном срочном пользовании находится один или несколько земельных участков: |  |
| 7.2.1. | Земли сельскохозяйственного назначения (гектаров), кадастровый номер |  |
| 7.2.2. | Земли населенных пунктов (гектаров), кадастровый номер |  |
| 7.2.3. | Иные земли (гектаров), кадастровый номер |  |

8. Участие в проекте по получению "Дальневосточного гектара" (нужное отметить знаком "V")

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. | Не принимал участие |  |
| 8.2. | Подано заявление |  |
| 8.3. | Заключен договор безвозмездного пользования земельным участком, кадастровый номер |  |
| 8.4. | Зарегистрировано право собственности (аренды) на земельный участок, кадастровый номер |  |

9. Фактическое местонахождение хозяйства участника конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9.1. | Почтовый индекс |  |
| 9.2. | Субъект Российской Федерации |  |
| 9.3. | Район |  |
| 9.4. | Населенный пункт |  |
| 9.5. | Улица (проспект и т.д.) |  |
| 9.6. | Номер дома (владение) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | Отдаленность хозяйства от городского округа "Город Хабаровск" (километров) |  |
| 11. | Необходимая сумма гранта "Агростартап" в соответствии с планом расходов (рублей), в том числе для: |  |
| 11.1. | Реализации проекта по созданию и (или) развитию хозяйства (рублей) |  |
| 11.2. | Реализации проекта по созданию и (или) развитию хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда СПоК (рублей) |  |

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют представленным документам.

Даю свое согласие на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о моем участии в конкурсе, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим конкурсом.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Участник конкурса / уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Заместитель Председателя

Правительства Хабаровского края - министр

сельского хозяйства, торговли, пищевой

и перерабатывающей промышленности края

А.И.Шкурин

Приложение N 2

к Порядку

предоставления из краевого бюджета крестьянским

(фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою

деятельность на территории Хабаровского

края, грантов "Агростартап"

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

прилагаемых к заявке для участия в конкурсе

на предоставление грантов "Агростартап"

Настоящим удостоверяется, что участник конкурса / уполномоченное

лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника конкурса -

главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского

(фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, или

гражданина Российской Федерации)

представил(а) в министерство следующие документы <1>:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа и его реквизиты <2> | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Должность должностного лица министерства, принявшего документы |  |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличии) |  |
| Дата и время принятия заявки |  |
| Номер заявки |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Должностное лицо министерства |  |
|  | (подпись) |
| Участник конкурса / уполномоченное лицо |  |
|  | (подпись) |

--------------------------------

<1> В случае если листов описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом на каждом листе ставится подпись участника конкурса или уполномоченного лица.

<2> Указываются дата и номер документа для писем, договоров, справок, выписок.

Заместитель Председателя

Правительства Хабаровского края - министр

сельского хозяйства, торговли, пищевой

и перерабатывающей промышленности края

А.И.Шкурин

Приложение N 3

к Порядку

предоставления из краевого бюджета крестьянским

(фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою

деятельность на территории Хабаровского

края, грантов "Агростартап"

Форма

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЗАЯВОК

участников конкурса на предоставление грантов "Агростартап"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) участника

конкурса - главы (директора, председателя, руководителя)

крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального

предпринимателя, или гражданина Российской Федерации

(далее - гражданин РФ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия оценки заявки | Оценки членов Комиссии | | | Средний балл по критерию |
| член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Направления деятельности участника конкурса, определенные проектом создания и (или) развития хозяйства |  | | | |
| 2. | Срок окупаемости проекта по созданию и (или) развитию хозяйства |  | | | |
| 3. | Отдаленность хозяйства участника конкурса от городского округа "Город Хабаровск" |  | | | |
| 4. | Образование главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участника конкурса в области сельского хозяйства |  | | | |
| 5. | Наличие у главы (директора, председателя, руководителя) крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, гражданина РФ - участника конкурса опыта работы в сельском хозяйстве |  | | | |
| 6. | Наличие у участника конкурса в собственности сельскохозяйственной техники, подлежащей регистрации в исполнительном органе края, уполномоченном на осуществление государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, в соответствии с законодательством Российской Федерации |  | | | |
| 7. | Наличие у участника конкурса земельных участков |  | | | |
| 8. | Участие участника конкурса в федеральных, краевых, муниципальных конкурсах среди организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции, в течение последних трех лет на дату подачи заявки |  | | | |
| 9. | Участие участника конкурса в проекте по получению "Дальневосточного гектара" |  | | | |
|  | Итоговый балл |  | | | |

Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

сумма баллов всех членов Комиссии по данному

критерию

Средний балл по критерию = ------------------------------------------------

количество проголосовавших по данному критерию

членов Комиссии

Итоговый балл рассчитывается путем суммы средних баллов каждого критерия.

Заместитель Председателя

Правительства Хабаровского края - министр

сельского хозяйства, торговли, пищевой

и перерабатывающей промышленности края

А.И.Шкурин

Приложение N 4

к Порядку

предоставления из краевого бюджета крестьянским

(фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою

деятельность на территории Хабаровского

края, грантов "Агростартап"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C36D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края  от 10.05.2023 N 228-пр) |  |

Форма

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по результатам очного собеседования с участниками конкурса

на предоставление грантов "Агростартап"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) участника

конкурса - главы (директора, председателя, руководителя)

крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального

предпринимателя, или гражданина Российской Федерации)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Оценки членов Комиссии | | | Средний балл по критерию |
| член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Возможность реализации проекта создания и (или) развития хозяйства при условии получения гранта |  | | | |
| 2. | Уровень ответов на вопросы членов Комиссии |  | | | |
|  | Итоговый балл |  | | | |

Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

сумма баллов всех членов Комиссии по данному

критерию

Средний балл по критерию = ------------------------------------------------

количество проголосовавших по данному критерию

членов Комиссии

Итоговый балл выводится по следующей формуле:

сумма средних баллов по критериям

Итоговый балл = -----------------------------------

количество критериев

Заместитель Председателя

Правительства Хабаровского края - министр

сельского хозяйства, торговли, пищевой

и перерабатывающей промышленности края

А.И.Шкурин

Приложение N 5

к Порядку

предоставления из краевого бюджета крестьянским

(фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою

деятельность на территории Хабаровского

края, грантов "Агростартап"

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ

ЗАТРАТЫ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Хабаровского края  от 23.05.2022 [N 250-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E575F548C060B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312F8B31D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F), от 10.05.2023 [N 228-пр](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C37D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F)) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Направление затрат гранта | Документ, представляемый получателем гранта для подтверждения фактически произведенных затрат |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | По направлению затрат, указанному в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B5F3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенных земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенных земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) от 22 мая 2003 г. N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" (далее - Закон N 54-ФЗ);  - копии договора купли-продажи, акта приема-передачи земельного участка |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 2. | По направлению затрат, указанному в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B5E3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) услуг по разработке проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) услуг по разработке проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров оказания услуг, выполнения работ, актов выполненных работ, оказанных услуг;  - копия проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (по завершении разработки проектной документации) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 3. | По направлению затрат, указанному в [пункте 3](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B593A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 |  |
| 3.1. | В случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенных производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенных производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договора купли-продажи, акта приема-передачи производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 3.2. | В случае строительства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) работ по строительству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) работ по строительству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений, способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров строительного подряда, оказания услуг, выполнения работ, купли-продажи (поставки), актов выполненных работ, оказанных услуг (приемки-сдачи выполненных работ), товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенных строительных материалов, оказания услуг, выполнения работ по строительству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;  - копия локального сметного расчета (сметы) в произвольной форме, определяющего сметную стоимость строительства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;  - копия разрешения на ввод в эксплуатацию производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, выданного уполномоченным органом, в случае, если для ввода в эксплуатацию указанных производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, требуется выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE40BD8DED74FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) Российской Федерации (по завершении строительства) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 3.3. | В случае ремонта, модернизации и (или) переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) работ по ремонту, модернизации и (или) переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) работ по ремонту, модернизации и (или) переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений, способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров строительного подряда, оказания услуг, выполнения работ, купли-продажи (поставки), актов выполненных работ, оказанных услуг (приемки-сдачи выполненных работ), товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенных строительных материалов, оказания услуг, выполнения работ по ремонту, модернизации и (или) переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;  - копия локального сметного расчета (сметы) в произвольной форме, определяющего сметную стоимость строительства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 4. | По направлению затрат, указанному в [пункте 4](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B583A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) работ (услуг) по подключению производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) работ (услуг) по подключению производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи, выполнения работ (оказания услуг), актов приема-передачи, приемки выполненных работ (оказанных услуг) или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств работ (услуг) по подключению производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C30D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 5. | По направлению затрат, указанному в [пункте 5](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B5B3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи, актов приема-передачи, товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы, содержащих сведения о виде, количестве, весе, половозрастной группе сельскохозяйственных животных;  - копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицу, выданных в соответствии с Ветеринарными [правилами](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B38EE470FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B685A3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, [Порядком](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B38EE470FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6A685C3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме, [Порядком](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B38EE470FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B696C543A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях, утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. N 862;  - копии племенных свидетельств на приобретенных племенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицу, оформленных по формам, установленным [Приказом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE44BF84E575FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2017 г. N 577 "Об утверждении форм племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) и признании утратившим силу Приказа Минсельхоза России от 10 июня 2016 г. N 232" (в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы);  - копии свидетельств о регистрации в племенном государственном регистре племенного стада сельскохозяйственных животных поставщика племенного молодняка (кроме свиней) и птицы (в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы);  - копии справок краевого государственного бюджетного учреждения ветеринарии (филиала), подведомственного управлению ветеринарии Правительства края, о проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота и об отсутствии вирусоносителей в хозяйстве (в случае приобретения крупного рогатого скота) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8C33D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 6. | По направлению затрат, указанному в [пункте 6](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B5A3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенного рыбопосадочного материала;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенного рыбопосадочного материала способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи, актов приема-передачи, товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенного рыбопосадочного материала;  - копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретенный рыбопосадочный материал, выданных в соответствии с Ветеринарными [правилами](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B38EE470FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B685A3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, [Порядком](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B38EE470FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6A685C3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и [Порядком](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47B38EE470FB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B696C543A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях, утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. N 862 |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8334D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 7. | По направлению затрат, указанному в [пункте 7](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B553A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенных сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства);  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенных сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства) способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи (поставки), актов приема-передачи, товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенных сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства);  - копия документа, содержащего сведения о комплектации оборудования (перечень комплектующих изделий, составных частей), в случае приобретения многокомпонентного оборудования, требующего сборки и монтажа, если такие сведения не отражены в паспорте или руководстве по эксплуатации (инструкции по эксплуатации) оборудования;  - копия паспорта или руководства по эксплуатации (инструкции по эксплуатации) с указанием информации о гарантийном и сервисном обслуживании на приобретенные за счет средств гранта и собственных средств сельскохозяйственную технику, включая прицепное и навесное оборудование, грузовой автомобильный транспорт, специализированный автомобильный транспорт для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства);  - копии документов о регистрации сельскохозяйственной техники, оборудования в исполнительном органе края, уполномоченном на осуществление государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее - орган гостехнадзора), в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если регистрация в органе гостехнадзора является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации);  - копии документов о регистрации грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8336D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 8. | По направлению затрат, указанному в [пункте 8](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6B543A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенных транспортных снегоходных средств;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенных транспортных снегоходных средств способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи (поставки), актов приема-передачи, товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенных транспортных снегоходных средств;  - копии документов о регистрации транспортных снегоходных средств в органе гостехнадзора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если регистрация в органе гостехнадзора является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8332D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 9. | По направлению затрат, указанному в [пункте 9](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6A5D3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) приобретенного посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) приобретенного посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники, способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи (поставки), актов приема-передачи, товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств приобретенного посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники;  - копии сертификатов соответствия на посадочный материал, полученных в системе добровольной сертификации (при наличии) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E833DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 10. | По направлению затрат, указанному в [пункте 10](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6A5C3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт внесения не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка);  - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком, и (или) копии квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих факт внесения не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта (в случаях, предусмотренных [пунктом 3.11 раздела 3](#P369) Порядка);  - копия устава сельскохозяйственного кооператива, в котором предусмотрено создание неделимого фонда сельскохозяйственного кооператива;  - копия договора, заключенного с сельскохозяйственным кооперативом, о направлении части средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта;  - копия протокола заседания членов сельскохозяйственного кооператива, в котором зафиксировано решение о формировании неделимого фонда, его размере и перечне объектов имущества (информация о передаче средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива и об имуществе, которое будет приобретено за счет средств гранта) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E833DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 11. | По направлению затрат, указанному в [пункте 11](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6A5F3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии кредитных договоров и дополнительных соглашений к кредитным договорам (соглашениям), по которым получателю гранта предоставлены кредиты, заверенные российской кредитной организацией;  - копии платежных поручений (иных банковских документов) и выписок из ссудного счета получателя гранта о получении кредита, заверенные российской кредитной организацией;  - копии графиков погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенные российской кредитной организацией;  - копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату основного долга по кредиту и процентов по нему, заверенные российской кредитной организацией |
| 12. | По направлению затрат, указанному в [пункте 12](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6A5E3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 1 к Приказу N 128 | - копии выписок по лицевому счету получателя гранта, платежных поручений с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) услуг по доставке и монтажу оборудования, техники и транспорта;  - документы, подтверждающие факт оплаты за счет собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3](#P370) Порядка) или за счет средств гранта и собственных средств (в случае, предусмотренном [абзацем первым пункта 3.11 раздела 3](#P369) Порядка) услуг по доставке и монтажу оборудования, техники и транспорта способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи (поставки), перевозки, оказания услуг, выполненных работ, актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг (приемки-сдачи выполненных работ), товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств услуг по доставке и монтажу оборудования, техники и транспорта;  - копия транспортной накладной или иного документа, предусмотренного соответствующим транспортным уставом;  - копия акта о монтаже оборудования с содержанием даты монтажа, наименования оборудования, даты начала и даты окончания работ (при наличии) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E833DD886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 13. | По направлениям затрат, указанным в [пунктах 1](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6A5A3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) - [4](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6D5D3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 2 к Приказу N 128 | - документы, подтверждающие факт оплаты за счет средств гранта, внесенных получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта, и собственных средств приобретенных оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, прицепов, полуприцепов, транспортных снегоходных средств способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком, при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи (поставки), оказания услуг, актов приема-передачи, товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта, внесенных получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта, и собственных средств приобретенных оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, прицепов, полуприцепов, транспортных снегоходных средств;  - копия документа, содержащего сведения о комплектации оборудования (перечень комплектующих изделий, составных частей), в случае приобретения многокомпонентного оборудования, требующего сборки и монтажа, если такие сведения не отражены в паспорте или руководстве по эксплуатации (инструкции по эксплуатации) оборудования;  - копия паспорта или руководства по эксплуатации (инструкции по эксплуатации) с указанием информации о гарантийном и сервисном обслуживании на приобретенные за счет средств гранта, внесенных получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта, и собственных средств оборудование, сельскохозяйственную технику, специализированный транспорт, прицепы, полуприцепы, транспортные снегоходные средства;  - копии документов о регистрации сельскохозяйственной техники, оборудования, транспортных снегоходных средств в органе гостехнадзора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если регистрация в органе гостехнадзора является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации) |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C57D6B404E19C7DB4FE581E574F540CC64B0F4B1F616E8EF9E40FBB9DF66685D312E8234D886C9921076E52D8F8C5C7C76DC1938M4F) Правительства Хабаровского края от 10.05.2023 N 228-пр) | | |
| 14. | По направлению затрат, указанному в [пункте 5](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBD94CBA88E67AFB169936B6A3EEA610BDAFDE46AEFA9B6B6D5C3A7ADA7086DF99D55B7BE230938C5836M1F) приложения N 2 к Приказу N 128 | - документы, подтверждающие факт оплаты за счет средств гранта, внесенных получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта, и собственных средств услуг по доставке и монтажу оборудования, техники и транспорта способом, указанным в договоре: при безналичной форме оплаты - копии платежных поручений и выписок по банковскому счету, заверенные банком; при наличной форме оплаты - копии квитанции к приходному кассовому ордеру, кассового чека или бланка строгой отчетности, оформленных в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EDEA820FA339D47A89C56366562247CBDE47BD88E472FB169936B6A3EEA610BDBDDE1EA2FB9875695B2F2C8B363DM0F) N 54-ФЗ;  - копии договоров купли-продажи (поставки), перевозки, оказания услуг, выполненных работ, актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг (приемки-сдачи выполненных работ), товарных накладных или универсальных передаточных документов и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта и собственных средств услуг по доставке и монтажу оборудования, техники и транспорта;  - копия транспортной накладной или иного документа, предусмотренного соответствующим транспортным уставом;  - копия акта о монтаже оборудования с содержанием даты монтажа, наименования оборудования, даты начала и даты окончания работ (при наличии);  - копия паспорта или руководства по эксплуатации (инструкции по эксплуатации) с указанием информации о гарантийном и сервисном обслуживании на оборудование, технику и транспорт, услуги по доставке и монтажу которых были оплачены за счет средств гранта, внесенных получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного кооператива, членом которого является получатель гранта, и собственных средств |