

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность представителя нанимателя (работодателя))

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
представителя нанимателя (работодателя) о намерении  
выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от  
02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

замещающий(ая) должность муниципальной службы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием структурного подразделения)

уведомляю Вас, что намерен(а) с «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.  
заниматься (занимаюсь) иной оплачиваемой деятельностью, выполняя  
работу \_\_\_\_\_

(по трудовому договору, договору гражданско-правового характера, иное)

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации (учреждения), в которой предполагается осуществление иной  
оплачиваемой работы)

Наименование должности, по которой предполагается осуществление иной  
оплачиваемой работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о предстоящем виде деятельности, основные должностные  
обязанности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предполагаемый график занятости (сроки и время выполнения иной  
оплачиваемой работы) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работа будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать установленные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» ограничения, запреты и требования к служебному поведению муниципального служащего, а также информировать представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

Я согласен на проверку сведений, содержащихся в данном уведомлении.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. согласующего уведомление)

Уведомление зарегистрировано:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. специалиста, зарегистрировавшего уведомление)

Мнение представителя нанимателя (работодателя)

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)